

Смоленский колледж телекоммуникаций
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций
им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»


СОГЛАСОВАНО

Руководитель планово-экономического
отдела Департамента по экономике и
финансам УФПС Смоленской области АО
«Почта России»


Е.В. Новикова
« 28 » 06 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе


И.В. Иваненко
« 28 » 06 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА
ОПЦ.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

по специальности:

09.02.07- Информационные системы и программирование

На базе среднего общего образования

Смоленск, 2024 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании методической комиссии

дисциплин средств подвижной связи

Председатель  Е.Н.Кожекина

Протокол № 12 «12» 06 2024 г.

Автор: Картавенкова Т.А. – преподаватель высшей квалификационной категории
СКТ (ф) СПбГУТ

Рецензенты:

Внутренний рецензент:

Атюнина Л.И. – преподаватель высшей квалификационной категории СКТ (ф) СПбГУТ.

Внешний рецензент:

Свирская Е.В. - Кандидат философских наук, преподаватель высшей квалификационной категории Смоленского казачьего института промышленных технологий и бизнеса

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности:
09.02.07 - Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1547 от 9 декабря 2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы (ООП) СКТ(ф) СПбГУТ по специальности: 09.02.07 Информационные системы и программирование. Рабочая программа служит основой для разработки тематического плана и контрольно-оценочных средств (КОС) дисциплины образовательным учреждением.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина ОПЦ.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины.

Дисциплина ОПЦ.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности имеет связь с дисциплинами цикла ОГСЭ.02 История, ОГСЭ.03 Психология общения, ОГСЭ.01 Основы философии и дисциплинами общепрофессионального цикла, так как участвует в формировании духовной культуры личности, гражданской и профессиональной позиции будущего специалиста.

Обязательная часть

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- 31. Основные положения Конституции Российской Федерации.
- 32. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.
- 33. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.
- 34. Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
- 35. Организационно-правовые формы юридических лиц.
- 36. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
- 37. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
- 38. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.
- 39. Правила оплаты труда.
- 310. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
- 311. Право социальной защиты граждан.
- 312. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.
- 313. Виды административных правонарушений и административной ответственности.
- 314. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Уметь:

- У1. Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.
- У2. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.
- У3. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
- У4. Находить и использовать необходимую экономическую информацию

Вариативная часть - не предусмотрено

Освоение дисциплины направлено на формирование общих компетенций (ОК):
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины :

Для очной формы обучения:

максимальной учебной нагрузки студента __36__ часов, из них - 36 часов – обязательная часть, __0__ часов – вариативная часть, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента - 36__ часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов*	
	Обязательная часть	Вариативная часть
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36	0
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36	0
в том числе:		
теоретическое обучение	20	0
практические занятия	14	0
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде тестирования в 6 семестре	2	

*промежуточная аттестация – дифференцированный зачет – проводится за счет часов аудиторной нагрузки.

2.2 Содержание дисциплины общепрофессионального цикла ОПЦ.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Осваиваемые элементы компетенций
Введение в предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»	Содержание учебного материала	2	ОК.01 ОК.02ОК.03 ОК.04ОК.05 04ОК.06 ОК.09
	Предмет, содержание и задачи дисциплины		
Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	6	ОК.01 ОК.02ОК.03 ОК.04ОК.05 04ОК.06 ОК.09
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ.		
	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация		
	Гражданская правоспособность и дееспособность.		
	Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация.		
	Понятие и виды экономических споров. Иск.		
	Практическое занятие № 1: «Оформление пакета документов, необходимых для оформления регистрации в качестве индивидуального предпринимателя».	2	
	Практическое занятие № 2: «Хозяйственный договор»	2	
Тема 2. Трудовые правоотношения	Содержание учебного материала	8	ОК.01 ОК.02ОК.03 ОК.04ОК.05 04ОК.06 ОК.09
	Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности.		
	Понятие трудового договора, его значение.		
	Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления.		
	Понятие и условия выплаты заработной платы.		

	Практическое занятие № 3: «Правовое регулирование занятости и трудоустройства».	2	
	Практическое занятие №4: «Трудовые споры»	2	
Тема 3. Правовые режимы информации	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК.01 ОК.02ОК.03 ОК.04ОК.05 04ОК.06 ОК.09
	Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности.		
	Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны.		
	Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей.		
	Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных.		
	Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности		
	Практическое занятие №5: «Информационное право. Регулирование отношений в сфере использования сети интернет»	2	
	Практическое занятие №6: «Применение норм информационного права для решения практических ситуаций».	2	
Тема 4 Административные правонарушения и административная ответственность	<i>Содержание учебного материала</i>	1	ОК.01 ОК.02ОК.03 ОК.04ОК.05 04ОК.06 ОК.09
	Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений.		
	Понятие и виды административных наказаний.		
	Практическое занятие №7: «Административная ответственность. Понятие и виды административных правонарушений».	1	
В том числе:		21	
теоретических занятий			
Практических занятий		13	
Дифференцированный зачет		2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Обучение по программе дисциплины осуществляется в кабинете социально-гуманитарных дисциплин.

Оборудование кабинета и рабочих мест студентов:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методическое обеспечение: рабочая программа, КТП, поурочный план, задания и методические указания для выполнения практических занятий, программа самостоятельной работы студентов, методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, КОС.

Технические средства обучения:

Монитор 17LG Flatron T 710 PH – 1 шт.

СБ Intel Celeron 1700 MHz DDRAM256 MB – 1 шт.

Ноутбук Apple Mac Book White 2.4 GHz Intel Core 2 – 1 шт.

Проектор Acer X1173A DLP – 1 шт.

Экран на штативе Clamp 180*180 – 1 шт.

Принтер HP Laser Jet 1300 – 1шт.

Свободные дистрибутивы операционных систем Linux (Ubuntu, Debian, CentOS).

Программное обеспечение офисный пакет LibreOffice.

Подписка: Социально-гуманитарный журнал.

Локальная сеть с выходом в Интернет, 1 Гб/сек.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативная литература:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (принята всенародным голосованием) (действующая редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации (АПК РФ) от 24.07.20012 № 95-ФЗ (действующая редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
3. Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» (последняя редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс»..
4. Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 11 июня 2021 г.) «О средствах массовой информации» (последняя редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (части первая, вторая, третья и четвертая) от 10.02.2022 (действующая редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации (ГПК РФ) от 10.02.2022 № 138-ФЗ (действующая редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».

7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
8. Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ) от 30.12.2001 № 197-ФЗ (последняя редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
9. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (действующая редакция) [электронный ресурс]: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/24157>
10. Федеральный закон от 10.01.2003 № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы» (ред. от 14 марта 2022 г.) (действующая редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
11. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» (действующая редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
12. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 02.07.2021 № 331-ФЗ) Российская газета. - № 165. - 29.07.2006.
13. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // Российская газета. - № 25. - 13.02.2009. (ред. от 30 апреля 2021 г.)
14. Федеральный закон от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» (ред. от 8 декабря 2020 г.) // Российская газета. - № 265. - 26.12.2008.
15. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» // Российская газета. - № 5247. - 30.07.2010. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (с изм. От 30 декабря 2021 г.) // Российская газета. - № 3249. - 10.07.2003.

Основные источники

Для преподавателей

ОИ 1 Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489703>

ОИ 2. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/24252>. - ISBN 978-5-369-01657-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1920494> . – Режим доступа: по подписке.

ОИ 3. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 364 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0874-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865357> . – Режим доступа: по подписке..

Для студентов

ОИ 1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489703>

ОИ 2. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/24252>. - ISBN 978-5-369-

01657-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1920494> . – Режим доступа: по подписке.

ОИ 3.Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 364 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0874-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865357> . – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

Для преподавателей

- ДИ1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0743-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2156791>. – Режим доступа: по подписке.
- ДИ2. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : краткий курс / Р.Ф. Матвеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 128 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-063-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834716> . – Режим доступа: по подписке..

Для студентов

- ДИ1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0743-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2156791>. – Режим доступа: по подписке.
- ДИ2. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : краткий курс / Р.Ф. Матвеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 128 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-063-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834716> . – Режим доступа: по подписке..

Электронные ресурсы:

1. Арбитражный процессуальный кодекс РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/popular/apkrf/>
2. Государственная система правовой информации. «Официальный интернет-портал правовой информации». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>
3. Гражданский кодекс РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.stgkrf.ru/> - Гражданский кодекс РФ.
4. Гражданский кодекс РФ, часть I [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/popular/gkrf1/> - Гражданский кодекс РФ, часть I.
5. Гражданский кодекс РФ, часть II [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/popular/gkrf2/> - Гражданский кодекс РФ, часть II
6. Гражданский кодекс РФ, часть III [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/popular/gkrf3/> - Гражданский кодекс РФ, часть III.
7. Гражданский процессуальный кодекс РФ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_127758/ - Гражданский процессуальный кодекс РФ.
8. Гражданский процессуальный кодекс РФ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.zakonrf.info/gpk/> - Гражданский процессуальный кодекс РФ.
9. Гражданский процессуальный кодекс РФ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gpkodeks.ru> — Гражданский процессуальный кодекс РФ.

10. Законодательство РФ.. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> — законодательство РФ.
11. Закон РФ «О защите прав потребителей».[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/popular/consumerism/> - Закон РФ «О защите прав потребителей».
12. Закон РФ «О средствах массовой информации».[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/popular/smi/> - Закон РФ «О средствах массовой информации».
13. Кодекс об административных правонарушениях РФ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/popular/koap/> - Кодекс об административных правонарушениях РФ.
14. Конституция РФ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/popular/cons/> - Конституция РФ.
15. Литература по правовому обеспечению профессиональной деятельности. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bibliofond.ru/typeworkpredmet.aspx>- литература по правовому обеспечению профессиональной деятельности.
16. Материалы по информационному праву.[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://uchebnik.biz/book/72-informacionnoe-pravo.html> - Материалы по информационному праву.
17. Материалы по информационному праву.[Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nnre.ru/shpargalki/shpargalka_po_informacionnomu_pravu/index.php - Материалы по информационному праву.
18. Методические рекомендации по правовому обеспечению профессиональной деятельности. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.diplom-college.ru/uploads/prices/popd.doc>-методические рекомендации по правовому обеспечению профессиональной деятельности.
19. Тесты по правовому обеспечению профессиональной деятельности. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gendocs.ru/v37853/> - тесты по правовому обеспечению профессиональной деятельности.
20. Трудовой кодекс РФ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.zakonrf.info/tk/> - Трудовой кодекс РФ.
21. Трудовой кодекс РФ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/popular/tkrf/> - Трудовой кодекс РФ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий, результатов выполнения заданий практических занятий, устный индивидуальный опрос. Письменный опрос в форме тестирования
<p>31.Основные положения Конституции Российской Федерации.</p> <p>32.Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</p> <p>33.Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>34.Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>35.Организационно-правовые формы юридических лиц.</p> <p>36.Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>37.Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>38.Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.</p> <p>39.Правила оплаты труда.</p> <p>310.Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</p> <p>311.Право социальной защиты граждан.</p> <p>312.Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.</p> <p>313.Виды административных правонарушений и административной ответственности.</p> <p>314.Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>		
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		
<p>У1.Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.</p> <p>У2.Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.</p> <p>У3.Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p>У4.Находить и использовать необходимую экономическую информацию</p>		Экспертное наблюдение и оценивание выполнения заданий практических занятий. Текущий контроль в форме защиты практических занятий

КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
Специальность: 09.02.07- Информационные системы и программирование

<p>Уметь:</p> <p>У1.Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.</p> <p>У2.Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.</p> <p>У3.Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p>У4.Находить и использовать необходимую экономическую информацию</p>	<p>Формализованное наблюдение и оценка результатов практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 1: «Оформление пакета документов, необходимых для оформления регистрации в качестве индивидуального предпринимателя».</p> <p>Практическое занятие № 2: «Хозяйственный договор»</p> <p>Практическое занятие № 3: «Правовое регулирование занятости и трудоустройства»</p> <p>Практическое занятие №4: «Трудовые споры»</p> <p>Практическое занятие №5: «Информационное право. Регулирование отношений в сфере использования сети интернет»</p> <p>Практическое занятие №6: «Применение норм информационного права для решения практических ситуаций».</p> <p>Практическое занятие №7: «Административная ответственность. Понятие и виды административных правонарушений».</p>
<p>Знать:</p> <p>31.Основные положения Конституции Российской Федерации.</p> <p>32.Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</p> <p>33.Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>34.Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>35.Организационно-правовые формы юридических лиц.</p> <p>36.Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>37.Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>38.Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.</p>	<p>Перечень тем, включенных в программу дисциплины необходимых для формирования умений при выполнении практических заданий</p> <p>Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 2. Трудовые правоотношения</p> <p>Тема 3. Правовые режимы информации</p> <p>Тема 4. Административные правонарушения и административная ответственность</p>

<p>39.Правила оплаты труда.</p> <p>310.Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</p> <p>311.Право социальной защиты граждан.</p> <p>312.Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.</p> <p>313.Виды административных правонарушений и административной ответственности.</p> <p>314.Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	
---	--

Приложение 2

Лист изменений рабочей программы

Содержание изменения, страница рабочей программы	Дата и номер протокола заседания МК	Основание изменения
1.		
2.		
3.		