

РАССМОТРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

на заседании методической комиссии

дисциплин сетей связи

Председатель МК  Кожекина Е.Н.

Протокол № 1 от «14» 05 2025 г.

Зам. директора по учебной работе

 И.А. Овчинникова

« 14 » 05 2025 г.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ
для промежуточной аттестации (другая форма аттестации - 5 семестр)
СГ.06 Психология общения
для специальности

09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта

Составитель - Картавенкова Т.А. преподаватель высшей квалификационной категории
СКТ(ф)СПбГУТ

Другая форма аттестации является промежуточной формой контроля, подводит итог освоения дисциплины СГ.06 Психология общения и проверяет сформированность у студента соответствующих знаний и умений.

Освоение дисциплины направлено на формирование общих компетенций (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных Российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Студент должен:

Знать:	Уметь:
З 1 - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	У 1 - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
З 2 - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	У 2 - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
З 3 - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	У 3 - определять этапы решения задачи;
З 4 - методы работы в профессиональной и смежных сферах;	У 4 - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
З 5 - структуру плана для решения задач;	У 5 - составить план действия;
	У 6 - определить необходимые ресурсы;
	У 7 - владеть актуальными методами работы в

3 6 - порядок оценки результатов; 3 7 - решения задач профессиональной деятельности; 3 8 - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; 3 9 - приёмы структурирования информации; 3 10 - формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документации; 3 11 - современная научная и профессиональная терминология; 3 12 - возможные траектории профессионального развития и самообразования; 3 13 - психологические основы деятельности коллектива; 3 14 - психологические особенности личности; 3 15 - основы проектной деятельности; 3 16 - сущность гражданско-патриотической позиции	профессиональной и смежных сферах; У 8 - реализовать составленный план; У 9 - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью); У 10 - определять задачи для поиска информации; У 11 - определять необходимые источники информации; У 12 - планировать процесс поиска; У 13 - структурировать получаемую информацию; У 14 - выделять наиболее значимое в перечне информации; У 15 - оценивать практическую значимость результатов поиска; У 16 - оформлять результаты поиска; У 17 - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У 18 - применять современную научную профессиональную терминологию; У 19 - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У 20 - организовывать работу коллектива и команды;
--	--

Другая форма аттестации по учебной дисциплине СГ.06 Психология общения проводится в форме тестирования.

Тест содержит 30 вопросов (суммарно тестовых позиций из 54 вопросов закрытого типа и 30 вопросов из второго блока заданий открытого типа).

Время тестирования – по 2 минуты на каждый вопрос.

Критерий оценивания тестирования

Выполнение задания оценивается определенным количеством баллов по пятибалльной системе.

Критерии оценивания теста:

Баллы	Критерии оценивания
5 баллов	90% и более правильных ответов (27-30 вопросов)
4 балла	70-89% правильных ответов (21-26 вопросов)
3 балла	60-69% правильных ответов (18-20 вопросов)
2 балла	менее 60% тестовых заданий (менее 18 вопросов)

Критерии оценивания вопросов открытого типа:

2 балла - обучающийся дал полный ответ или с небольшими неточностями;

1 балл - обучающийся дал неполный ответ;

0 баллов - обучающийся дал неправильный ответ или ответ отсутствует.

Оценка	Количество баллов по тестированию	Количество баллов по вопросам открытого типа
5	5	2
4	4	2 или 1
3	3	1
2	2,3,4,5	0

Блок заданий закрытого типа СГ.06 Психология общения

Формируемые ОК 01–ОК 06

1) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Укажите определение понятия «общение»

1. Взаимодействие людей, не имеющих общих или взаимозаменяющих интересов, либо потребностей.
2. Взаимодействие людей, имеющих общих или взаимозаменяющих интересов, либо потребностей.
3. Отношение к поступающей информации.
4. Способ достижения цели

2) Прочитайте текст и выберите два правильных ответа.

Какие стили общения выделяют в психологии?

1. Ритуальный.
2. Манипулятивный.
3. Иронический.
4. Артистический.

3) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Что относится к содержанию общения?

1. Передача от человека к человеку информации.
2. Восприятие партнерами по общению друг друга.
3. Ориентация в коммуникативной ситуации.
4. Взаимооценка партнерами по общению друг друга.
5. Взаимодействие партнеров друг с другом.

4) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Какое из следующих определений лучше всего объясняет термин «эмпатия»?

1. Сочувствие, основанное на личном опыте
2. Равнодушие к чувствам других
3. Способность понимать и разделять чувства другого человека
4. Навязывание своих чувств другим

5) Прочитайте текст и выберите три правильных ответа.

Что относится к барьерам восприятия в общении?

1. Эстетический барьер.
2. Барьер «возраста».
3. Состояние здоровья.
4. Некомпетентность.
5. Барьер «боязни контактов».

6) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Какую сторону общения обеспечивают невербальные средства?

1. Интерактивную сторону общения.
2. Перцептивную сторону общения.
3. Коммуникативную сторону общения.
4. Социальную сторону общения

7) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Какое из следующих определений лучше всего объясняет термин «невербальное поведение»?

1. Открытые социально-психологические и индивидуально психологические характеристики личности.
2. Скрытые для непосредственного наблюдателя социально- психологические и индивидуально-психологические характеристики личности.

- 3. Несовременное поведение
- 4. Аморальное поведение

8) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Что относится к невербальным средствам общения?

- 1. Кинесика.
- 2. Дистанция.
- 3. Такесика.
- 4. Проксемика.
- 5. Рукопожатие.

9) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Какова трактовка «взгляда в сторону»?

- 1. Страх и желание уйти.
- 2. Не понял, повтори.
- 3. Пренебрежение.
- 4. Хочу подчинить себе.

10) Прочитайте текст и выберите два правильных ответа.

Что относится к жестам и позам защиты?

- 1. Пощипывание переносицы.
- 2. Потирание лба.
- 3. Руки, скрещенные на груди.
- 4. Сжатие пальцев в кулак.

11) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Укажите определение понятия «просодика»?

- 1. Динамические прикосновения в форме рукопожатия, похлопывания, поцелуя.
- 2. Название таких ритмико-интонационных сторон речи, как высота, громкость голосового тона, тембр голоса, сила удара.
- 3. Зрительно воспринимаемые движения другого человека, выполняемые выразительно-регулятивную функцию.
- 4. Неврологическое состояние, характеризующееся неспособностью человека правильно передавать или интерпретировать эмоциональную просодию

12) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Как выглядит доминирующее рукопожатие?

- 1. Рука снизу, ладонь развернута вверх.
- 2. Рука партнеров в одинаковом положении.
- 3. Рука сверху, ладонь развернута вниз.
- 4. Одна рука сверху, другая - снизу, и одна покрывает другую.

13) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Что относится к вербальным средствам общения?

- 1. Мимика.
- 2. Слова.
- 3. Жесты.
- 4. Взгляд

14) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Что предполагает ораторское искусство?

- 1. Умение точно формулировать свои мысли.
- 2. Излагать их доступным для собеседника языком.
- 3. Ориентироваться в обществе на реакцию собеседника.
- 4. Громкий голос

15) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

На что направлена речь в деловом общении?

1. На то, чтобы убедить собеседника в своей точке зрения и склонить к сотрудничеству.
2. На то, чтобы дать понять собеседнику, что его точка зрения не актуальна в данном случае.
3. На победу в споре.
4. На получение приоритетной позиции.

16) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Из чего складывается речевая структура?

1. Словарный запас.
2. Точная передача мысли посредством слова.
3. Просторечием.
4. Чистота речи.
5. Правильное произношение слов.

17) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Какие существуют виды слушания?

1. Нерефлексивное пассивное.
2. Рефлексивное активное.
3. Продуктивное.
4. Сосредоточенное.
5. Рассеяное.

18) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Что относится к этапам деловой беседы?

1. Планирование беседы.
2. Информирование партнеров.
3. Аргументирование выдвигаемых положений.
4. Принятие решений.
5. Завершение беседы.

19) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Какие задачи решаются на начальном этапе беседы?

1. Установление контакта с собеседником.
2. Создание благоприятной атмосферы для беседы.
3. Привлечение внимания к цели и темы разговора.
4. Пробуждение интереса собеседника.
5. Принятие решения.

20) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

На каких принципах основывается проведение деловой беседы?

1. Рациональность.
2. Метод прямого подхода.
3. Понимание.
4. Внимание.
5. Комплексность.

21) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Какие коммуникативные навыки необходимы в деловой беседе?

1. Активное слушание.
2. Пассивное слушание.
3. Формулирование.
4. Постановка вопроса.

22) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Какие контакты необходимо установить оратору со слушателями во время публичных выступлений?

1. Личностный.
2. Эмоциональный.
3. Аргументированный.
4. Познавательный.
5. Аудиторный.

23) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Что входит в понятие «аргументация»?

1. Способ убеждения кого-либо посредством значимых логических доводов.
2. Способ восприятия значимых логических доводов.
3. Возможность довести до собеседника значимые логические доводы.
4. Способность донести до собеседника значимые логические доводы.
5. Способ общения.

24) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Какие методы лучше использовать для начала беседы?

1. Метод «снятия напряжения».
2. Метод «зацепки».
3. Метод «риторических вопросов».
4. Метод «открытых вопросов».
5. Метод «прямого подхода».

25) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Какая манера поведения в конфликтной ситуации будет верной?

1. Приспособление.
2. Компромисс.
3. Сотрудничество.
4. Игнорирование.
5. Уход.

26) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Каковы основные принципы грамотного телефонного общения?

1. Положительные эмоции.
2. Хорошее настроение собеседника.
3. Жаргон.
4. Четкость и правильность произношения слов.
5. Нецензурное общение.

27) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Какие компоненты определяют структуру общения?

1. Коммуникативный
2. Интерактивный
3. Перцептивный
4. Пассивный.
5. Активный.

28) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Что является главным средством человеческого общения?

1. Знаки.
2. Язык
3. Жесты.
4. Мимика.
5. Движение.

29) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Укажите виды общения

1. Вербальное
2. Рациональное
3. Достоверное
4. Невербальное
5. Косвенное.

30) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Какие системы специальных знаков-символов выработаны людьми в рамках невербального общения?

1. Знаки управления движением транспорта
2. Форменная одежда
3. Знаки отличия
4. Звуковая речь.
5. Награды.

31) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Какие жесты свидетельствуют об искренности и желании говорить откровенно?

1. Раскрытые руки
2. Расстегивание пиджака
3. Закладывание рук за спину с обхватом запястья.
4. Хождение по комнате.
5. Закладывание рук за голову.

32) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Что может послужить знаком того, что собеседник расстроен и пытается «взять себя в руки»?

1. Раскрытые руки.
2. Расстегивание пиджака.
3. Закладывание рук за спину с обхватом запястья
4. Хождение по комнате.
5. Закладывание рук за голову.

33) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

В каких формах реализуется деловое общение?

1. Деловая беседа
2. Деловые переговоры
3. Деловая переписка.
4. Деловые совещания
5. Публичные выступления.

34) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Какие этапы входят в процесс деловой беседы?

1. Начало беседы и информирование партнеров
2. Аргументирование выдвигаемых положений
3. Принятие решения
4. Аргументирование принятых решений.
5. Завершение беседы.

35) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Какие важные функции выполняет деловая беседа?

1. Взаимное общение работников из одной деловой сферы
2. Совместный поиск, выдвижение и оперативная разработка рабочих идей и замыслов
3. Контроль и координация уже начатых деловых мероприятий
4. Поддержание деловых контактов и стимулирование деловой активности.
5. Выработка стратегии поведения в конфликтных ситуациях.

36) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Укажите определение понятия «инцидент»?

1. Стечение обстоятельств, являющихся поводом для конфликта;
2. Истинная причина конфликта;
3. Накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для реального противоборства между ними;
4. То, из-за чего возникает конфликт;
5. Необходимое условие конфликта.

37) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Укажите определение понятия «коммуникация»?

1. Процесс взаимодействия, ведущий к пониманию информации.
2. Процесс двустороннего обмена информацией, ведущей к взаимному пониманию.
3. Процесс двустороннего взаимодействия, ведущий к пониманию поступающей информации.
4. Увлеченный спор

38) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Укажите определение понятия «коммуникативная компетентность»?

1. Способность устанавливать необходимые контакты с другими людьми.
2. Способность устанавливать и поддерживать необходимые контакты с другими людьми для лучшего взаимодействия.
3. Способность устанавливать и поддерживать необходимые контакты с другими людьми.
4. Выступление с докладом.

39) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Что может быть причинами плохой коммуникации?

1. Стереотипы.
2. Предвзятые представления.
3. Отсутствие взаимоуважения.
4. Плохие отношения между людьми.
5. Отсутствие внимания и интереса собеседника.

40) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

На какие группы в психологии распределяются люди, с которыми мы входим в контакт и имеем отношения?

1. Знакомые.
2. Друзья.
3. Близкие люди.
4. Коллеги.
5. Незнакомые

41) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Какие формы общения существуют?

1. Межличностное.
2. Деловое.
3. Публичное выступление.
4. Общение через электронные средства.
5. Общение с друзьями и близкими.

42) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

При каких формах общения обсуждаются темы, возникающие спонтанно?

1. Деловое обсуждение.
2. Непринужденные беседы.
3. Научная дискуссия.
4. Выступление на собрании

43) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Что представляет собой процесс слушания?

1. Выбор и концентрацию на конкретных стимулах из всего множества стимулов, достигающих наших органов чувств
2. Направленное восприятие слуховых и зрительных стимулов и приписывания им значения.
3. Наблюдение за ходом действий и событий.
4. Комплексное восприятие объектов

44) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Укажите аспекты слушания.

1. Сосредоточение.
2. Понимание.
3. Запоминание.
4. Оценка.
5. Взвешивание.

45) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Из каких этапов состоит беседа?

1. Начало беседы.
2. Аргументирование выдвигаемых положений.
3. Информирование партнеров.
4. Принятие решения.
5. Подведение итогов.

46) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

В чем заключается информационно-коммуникативная функция общения?

1. В восприятии и понимании другого человека.
2. В любом виде обмена информацией между участниками общения.
3. В регуляции поведения и непосредственной организации совместной деятельности людей в процессе их взаимодействия.
4. Служит интересам налаживания и сохранения достаточно устойчивых и продуктивных связей, контактов и взаимоотношений людей в интересах их совместной деятельности.

47) Прочитайте текст и выберите все правильные ответы.

Когда возможно похлопывание по плечу собеседника?

1. При моральной поддержке человека.
2. При равенстве социального положения участников общения.
3. При поддержке оптимальной близости между партнерами по общению.
4. При встрече с коллегами по работе.

48) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Определите особенности деловых переговоров

1. Взаимозависимость участников переговоров.
2. Разнородность интересов сторон.
3. Обострение отношений с партнерами.
4. Постановка целей и задач

49) Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Укажите определение понятия «барьеры в общении»

1. Различия в особенностях личности.
2. Препятствия на пути к психологическому контакту.
3. Неправильная речь.
4. Незнание правил общения.

Блок заданий открытого типа СГ.06.Психология общения
Формируемые ОК 01–ОК 06

1. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Раскройте суть понятия «личность». Какая функция общения играет ведущую роль в процессе становления личности?
2. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Дайте определение понятия «конфликт».
3. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Укажите, что является предметом конфликта.
4. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Дайте определение понятия «общение».
5. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Дайте определение понятия «психология общения как наука».
6. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Назовите этапы делового общения.
7. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Дайте определение понятия «стресс»
8. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Дайте определение понятия «этикет»
9. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Дайте определение понятия «темперамент»
10. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Назовите типы темперамента.
11. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Дайте определение понятия «вербальная коммуникация»
12. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Дайте определение понятия « межличностные отношения»
13. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Назовите виды взаимодействий между людьми
14. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Перечислите возможные стили поведения в дискуссиях.
15. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Назовите виды конфликтов, указанные в общей классификации
16. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Назовите, что является основной задачей, решаемой в начале деловой беседы
17. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Дайте определение понятия «речь»
18. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Перечислите стили взаимодействия.
19. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Дайте определение понятия «самоценность»
20. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Дайте определение понятия «коммуникативные барьеры»
21. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Назовите виды слушания.
22. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Назовите сильные и слабые стороны темперамента типа «холерик»
23. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Дайте определение понятия «эмпатия»
24. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Назовите свойства восприятия
25. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Назовите коммуникативные барьеры
26. Прочитайте текст задания и дайте краткий ответ.
Дайте определение понятия «невербальная коммуникация»