
 <p>СМОЛЕНСК</p>	Федеральное агентство связи
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (СПбГУТ) Смоленский колледж телекоммуникаций (филиал) СПбГУТ (СКТ(ф)СПбГУТ)
	Положение о стажировке преподавателей дисциплин и модулей профессионального цикла Учебная часть
	04.П-2017

УТВЕРЖДАЮ
Директор СКТ(ф) СПбГУТ


А.В.Казakov
2017 г

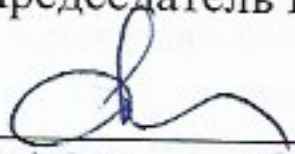
**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТАЖИРОВКЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ
ДИСЦИПЛИН И МОДУЛЕЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА**

04.ПСП-2017

Экз. №__

Смоленск
2017

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО


_____ Д.А. Ломатенков
« 03 » 04 2014 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «Положение о стажировке преподавателей дисциплин и модулей профессионального цикла» (далее - Положение) регулирует процедуру повышения квалификации в виде стажировки в Смоленском колледже телекоммуникаций (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф.М.А. Бонч-Бруевича» (далее - Колледж) преподавателей дисциплин и модулей профессионального цикла (далее - преподаватель профессионального цикла или стажер).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

-Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- ФГОС СПО.

1.3. Стажировка является одной из основных организационных форм повышения квалификации (дополнительного профессионального образования) преподавателей профессионального цикла и осуществляется в целях непрерывного совершенствования их профессионального мастерства.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной подготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

1.4 Индивидуальной формой дополнительного профессионального образования преподавателей профессионального цикла является стажировка по индивидуальной программе, которая может быть основной организационной формой повышения квалификации преподавателей профессионального цикла в соответствии с конкретизацией профессиональных и личных задач.

1.5 Стажировка носит практико-ориентированный характер. Общей целью стажировки является формирование и развитие профессиональных компетенций преподавателей.

1.6. Общими задачами стажировки являются:

- совершенствование знаний и умений в психолого-педагогической, научно-профессиональной и общекультурной деятельности на основе современных достижений, прогрессивной техники и технологии;

- ознакомление с новейшими технологиями и перспективами их развития в области соответствующей профилю специальности;

- освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения;

- изучение отечественного и зарубежного опыта оценки уровня квалификации специалистов;

- выработка предложений по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.

1.7. Основными видами стажировки являются производственная, научная и педагогическая стажировки;

Производственная стажировка проводится в организациях реального сектора экономики, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в образовательном учреждении специальностям, где стажер знакомится с новой техникой, оборудованием, технологией производства соответствующей отрасли, процессами хозяйствования, организацией, экономикой производства.

Научная стажировка проводится в научно-исследовательских организациях и центрах, лабораториях университетов. Стажер осваивает основы научно-

исследовательской работы в области, соответствующей его профессиональному профилю.

Педагогическая стажировка проводится в организациях профессионального образования. Стажер овладевает опытом организации учебной и воспитательной работы, знакомится с современными формами и методами учебно-воспитательной работы, изучает инновационные педагогические технологии.

1.8. Планы и программы стажировок разрабатываются Колледжем самостоятельно и согласовываются с предприятиями и организациями.

1.9. Сроки стажировки определяются самостоятельно, исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, целей, опыта работы, профессии (должности) стажера.

Срок стажировки преподавателей профессионального цикла устанавливается объемом не менее 72 часов.

1.10. Стажировка может проводиться по месту нахождения Колледжа, а так же в организациях, предприятиях, ведущих научно-исследовательских центрах, имеющих материальные, организационные и кадровые ресурсы для эффективной организации стажировок преподавателей профессионального цикла системы среднего профессионального образования.

1.11. Организация и реализация программы стажировки может осуществляться как в форме целевой краткосрочной стажировки, так и по индивидуальной модульной программе повышения квалификации, состоящей из ряда модулей, которые представляют законченный курс. Стажировка возможна на нескольких стажерских площадках различных организаций, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в Колледже специальностям.

1.12. Стажировка проходит не реже одного раза в три года.

При необходимости изучения новых производственных и научных технологий, стажировки преподавателей профессионального цикла могут проводиться чаще.

1.13. Содержание стажировки определяется принимающей организацией с учетом предложений Колледжа, направляющего на стажировку, и содержания дополнительных профессиональных программ.

1.14. Стажировка может носить индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

2. Организация стажировки

2.1. Стажировка организуется с учетом потребностей учебного процесса учебной частью колледжа или преподавателем профессионального цикла самостоятельно по согласованию с администрацией колледжа и предприятием в установленном порядке.

2.2. Организация стажировки преподавателей включает в себя:

- перспективное и ежегодное планирование стажировки, являющееся составной частью программы развития образовательной организации (отв.учебная часть);
- заключение договоров с организациями и предприятиями, соответствующим профилям реализуемых специальностей и/или профессий (отв.специалист по кадрам);
- разработку, согласование и утверждение программы стажировки (отв.П(Ц)К);
- проведение стажировки.

2.3. Направление преподавателей для прохождения стажировки может осуществляться на основании:

- решения педагогического совета Колледжа;
- рекомендации аттестационной комиссии Колледжа;

-истечения трехлетнего срока с момента последнего профессионального повышения квалификации или стажировки преподавателя профессионального цикла;

-инициативы самого преподавателя профессионального цикла, при наличии согласия принимающей на стажировку организации или предприятия и финансовой возможности Колледжа.

2.4. Направление преподавателей для прохождения стажировки оформляется приказом по Колледжу, прием на стажировку – приказом по организации.

2.5. Руководители организаций, реализующих стажировку преподавателей, определяют рабочие места для стажеров, за каждым стажером закрепляется руководитель стажировки из числа наиболее опытных сотрудников организации, в обязанности которого входит регулярные консультации стажера и контроль результатов его практической деятельности в период стажировки

2.6. Стажер работает по программе, утвержденной руководителем колледжа и согласованной с руководителем стажирующей организации.

2.7. Программа стажировки предусматривает работу непосредственно на рабочем месте по овладению научных, инновационных, производственных, технологий и приемов труда, связанных с профилем организации, ознакомлению с современным оборудованием, экономикой и организацией предприятия, охраной труда.

2.8. Программа стажировки должна содержать: направление стажировке в соответствии с профилем преподаваемых дисциплин, предполагаемые результаты стажировки.

2.9. Программа стажировки может предусматривать:

-самостоятельную теоретическую подготовку;

-приобретение дополнительных профессиональных компетенций;

-изучение организации и технологии профессиональной деятельности;

-работу с нормативно-правовой и иной документацией;

-выполнение функциональных обязанностей должностных лиц или специалистов (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);

-участие в совещаниях, деловых встречах и др.

Программы целевых краткосрочных стажировок могут предусматривать изучение какой-либо одной темы, проблемы.

2.10. Программа стажировки определяется с учетом предложений Колледжа, направляющего преподавателей профессионального цикла на стажировку и самих стажеров, рекомендации ведущих специалистов, содержания ОПОП СПО, реализуемых Колледжем.

2.11. Стажировка проводится с отрывом, частичным отрывом и без отрыва от основной работы преподавателя профессионального цикла.

2.12. По итогам стажировки преподаватель профессионального цикла представляет отчет, утвержденный руководителем организации или предприятия, в котором проводилась стажировка.

П(Ц)К на заседании заслушивает отчет и принимает решение о его утверждении, доработке или отклонении, дает рекомендации по использованию результатов стажировки в учебном процессе.

3. Содержание индивидуальной модульной программы стажировки

3.1. Содержание индивидуальной модульной программы стажировки преподавателей разрабатывается:

- руководителем структурного подразделения и стажером;
- обсуждается на цикловой комиссии;
- утверждается директором колледжа.

3.2. Содержание индивидуальной модульной программы стажировки предусматривает:

- паспорт программы стажировки;
- результаты освоения модульной программы;
- структуру и содержание стажировки;
- условия реализации индивидуальной программы стажировки.

3.3. Паспорт индивидуальной модульной программы стажировки включает в себя:

- область применения программы;

-вид профессиональной деятельности, соответствующий профессиональным компетенциям;

-цели и задачи модуля;

-требования к результатам освоения модуля;

-количество часов на освоении программы модуля.

3.4. Программы целевых краткосрочных стажировок могут предусматривать изучение:

-какой-либо одной темы основной профессиональной образовательной программы;

-одной технологической операции;

-вида профессиональной деятельности;

-оборудования или технологии.

4. Документальное оформление стажировки и подведение итогов

4.1. Основным регламентирующим документом для стажера является утвержденная директором Колледжа индивидуальная программа стажировки, согласованная с руководителем стажирующей организации.

4.2. Стажировка преподавателей профессионального цикла может завершаться защитой портфолио.

Портфолио должно содержать:

-свидетельства, подтверждающие эффективность прохождения стажировки или справка о прохождении стажировки;

-дневник прохождения стажировки;

К портфолио могут быть приложены научные статьи, учебно-методические разработки и пособия и другой материал.

4.3. Документы о стажировке являются необходимыми для прохождения процедуры аттестации на квалификационную категорию.

Порядок внесения изменений и дополнений

4.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.

4.5. Предложения об изменениях и дополнениях рассматриваются на заседании рабочей группы, ответственной за разработку настоящего Положения и в случае их одобрения настоящее Положение утверждается приказом директора в новой редакции.