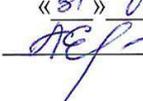


Смоленский колледж телекоммуникаций (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций  
им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»

СОГЛАСОВАНО  
ведущий специалист-эксперт отдела по  
защите информации ГУ-ОПФ по  
Смоленской области  
«31» 08 2023 г.  
 Ефремов А.А.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СКТ(ф)СПбГУТ  
 А.В. Казаков  
«    »      2023 г.

**Фонд оценочных средств по профессиональному модулю  
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,  
должностям служащих  
«Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»  
по специальности  
10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных  
систем**

2023 г.

**РАССМОТРЕНО**

на заседании методической комиссии  
гуманитарных и программно-вычислительных  
дисциплин  
Протокол № 1 от «30» 08 2023 г.  
Председатель И.А. Овчинникова

**СОГЛАСОВАНО**

Зам. директора по учебной работе  
И.В. Иванешко

«31» 08 2023 г

**Рассмотрено**

на заседании МК  
компьютерных сетей и администрирования  
Протокол №1 от 30.08.2023 г  
Председатель МК Скряго-О.С. Скряго

Разработчик: Смоленский колледж телекоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»

Составители:

Мохнач О.А. - преподаватель СКТ (ф) СПбГУТ высшей квалификационной категории.

Фонд оценочных средств разработан на Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем N 1551 от 9.12.2016 (ред. от 17.12.2020)

## Содержание

<b>Название разделов</b>	<b>Стр.</b>
Общие положения	4
1. Формы контроля и оценивания профессионального модуля	4
2. Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном)	4
3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля	7
4. Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного)	7
Приложения	11

## Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность студента к выполнению вида профессиональной деятельности (ВПД) Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Формой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен. Итогом квалификационного экзамена является итоговая оценка по пятибалльной шкале 2,3,4,5.

Форма проведения экзамена: квалификационный экзамен по профессиональному модулю проводится в устной форме по билетам.

### 1. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания
	Промежуточная аттестация
МДК.04.01. Технология выполнения работ	Комплексный дифференцированный зачет
УП.04.01. Учебная практика	
ПП.04.01 Производственная практика	

### 2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на квалификационном экзамене

#### КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ПО1 Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование	
<b>Иметь практический опыт:</b> ПО 1. выполнения требований техники безопасности при работе с вычислительной техникой; ПО 2. организации рабочего места оператора электронно-вычислительных и вычислительных машин ПО3. инсталляции, настройки и обслуживания программного обеспечения компьютерной системы; ПО4. распечатки, копирования и тиражирования документов на принтере и других устройствах;	<b>Виды работ на практической подготовке:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Подключение кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования</li><li>• Настройка основных компонентов графического интерфейса ОС и специализированных программ-редакторов.</li><li>• Распечатка, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;</li></ul>
<b>Уметь:</b> У1. производить подключение блоков персонального компьютера и периферийных устройств; У2. диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники; У3. выполнять инсталляцию системного и прикладного программного	<b>Тематика практических занятий:</b> №1 Определение состава ПК, тестирование компонентов системной платы, сборка и подключение ПК и периферийных устройств. №2 Настройка операционной системы. Работа с объектами операционной системы

обеспечения;	
<b>Знать:</b> 31. требования техники безопасности при работе с вычислительной техникой; 32. основные принципы устройства и работы компьютерных систем и периферийных устройств; 33. виды носителей информации;	<b>Перечень тем, включенных в ПМ:</b> Тема 1.1. Введение. Тема 1.2. Архитектура ПК Тема 1.3. Операционные системы
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>Тематика самостоятельной работы:</b> работа с основной и дополнительной литературой; поиск информации по теме; выполнение индивидуальных заданий: составление таблиц характеристик ЭВМ, операционных систем
<b>ПО2 Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.</b>	
<b>Иметь практический опыт:</b> ПО5. применения офисного программного обеспечения в соответствии с прикладной задачей; ПО6. сканирования документов и их распознавания;	<b>Виды работ на практической подготовке:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов; распознавание сканированных текстовых документов с помощью программ распознавания текста;</li> <li>• Создание и редактирование текстовых документов;</li> <li>• Создание и редактирование электронных таблиц;</li> </ul>
<b>Уметь:</b> У4. создавать и управлять содержимым документов с помощью текстовых процессоров; У5. создавать и управлять содержимым электронных таблиц с помощью редакторов таблиц;	<b>Тематика практических занятий:</b> №3. Создание и форматирование многостраничного документа. №4 Работа с табличным документом
<b>Знать:</b> 34. назначение, разновидности и функциональные возможности текстовых редакторов; 35. назначение, разновидности и функциональные возможности табличных процессоров;	<b>Перечень тем, включенных в ПМ:</b> Тема 2.1. Технологии обработки текстовой информации Тема 2.2. Технологии обработки числовой информации
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>Тематика самостоятельной работы:</b> Проработка конспекта; работа с основной и дополнительной литературой; поиск информации по теме, выполнение индивидуальных проектов
<b>ПО3 Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.</b>	
<b>Иметь практический опыт:</b>	<b>Виды работ на практической подготовке:</b>

<p>ПО5. применения офисного программного обеспечения в соответствии с прикладной задачей;</p> <p>ПО7. обработки аудио и визуального контента средствами звуковых, графических и видео-редакторов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание и редактирование графических объектов с помощью программ для обработки растровой графики;</li> <li>• Создание и редактирование графических объектов с помощью программ для обработки векторной графики;</li> <li>• Создание и настройка презентаций</li> <li>• Обработка аудио, визуального контента и медиа-файлов средствами звуковых, графических и видео-редакторов;</li> <li>• Создание видеороликов, презентаций, слайд-шоу из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;</li> </ul>
<p><b>Уметь:</b></p> <p>У6. создавать и управлять содержанием презентаций с помощью редакторов презентаций;</p> <p>У7. создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой графики;</p> <p>У8. Редактировать звук в звуковом редакторе</p>	<p><b>Тематика практических занятий:</b></p> <p>№5 Работа в программе обработки звука</p> <p>№6 Обработка растрового изображения. Применение инструментов и эффектов.</p> <p>№7 Создание и настройка презентации</p>
<p><b>Знать:</b></p> <p>36. назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука;</p> <p>37. назначение, разновидности и функциональные возможности графических редакторов;</p> <p>38. назначение, разновидности и функциональные возможности редакторов презентаций.</p>	<p><b>Перечень тем, включенных в ПМ:</b></p> <p>Тема 3.1. Технологии обработки аудио информации</p> <p>Тема 3.2. Технологии обработки графической информации</p> <p>Тема 3.3. Технологии создания мультимедийных презентаций</p>
<p><b>Самостоятельная работа</b></p>	<p><b>Тематика самостоятельной работы:</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <p>Проработка конспекта;</p> <p>работа с основной и дополнительной литературой</p> <p>выполнение индивидуальных проектов</p>

2.1. В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется проверка освоения следующего профессионального опыта:

ПО1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПО2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПО3. Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.

2.2. Требования к курсовому проекту

### **3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля**

Результаты освоения МДК.04.01, учебной практики УП.04.01 и производственной практике ПП.04.01 проверяются в ходе комплексного дифференцированного зачета.

КОС по КДЗ по МДК.04.01, УП.04.01 и ПП.04.01 утвержден отдельно и приложен к ФОС по ПМ.

### **4. Структура контрольно-оценочных материалов для комплексного экзамена (квалификационного)**

Контрольно-оценочные материалы для квалификационного экзамена по ПМ04 утверждены отдельно и приложены к ФОС по ПМ.

Результаты сдачи квалификационного экзамена представлены в итоговых ведомостях успеваемости, которые приведены в приложении по образцу, представленному ниже (Приложение 1). Матрица КОС квалификационного экзамена по ПМ приведена в Приложении 2. Образец билета для квалификационного экзамена по ПМ приведен в Приложении 3.

**Итоговая ведомость квалификационного экзамена**  
**ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**  
 Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_  
**специальность**

**10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем**

ФИО студента	№ билета	Результаты промежуточной аттестации по ПМ.04	Результаты квалификационного экзамена			Итоговая оценка
		Оценка 2-5 по МДК.04.01, УП.04, ПП04	Оценка 2-5 ПО 1	Оценка 2-5 ПО 2	Оценка 2-5 ПО 3	2-5
Андреев Е.Б.						
Байдин П.С.						
...						

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Члены комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .

Для каждого студента оформляется ведомость с итогами квалификационного экзамена, которая представлена ниже.

**Результаты квалификационного экзамена**

**ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

Студент \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Коды проверяемого практического опыта	Коды основных показателей оценки результата (ОПОР)	Оценка выполнения работ (положительная 3-5/ отрицательная –2)			Интегральная оценка (медиана)		Итоговая оценка**	Примечание
		Председатель комиссии	1 член комиссии	2 член комиссии	ОПОР	ПО*		
ПО1	ОПОР 1						При равном количестве интегральных оценок, например, 2,3,2,3, выставляется оценка-3	
	ОПОР 2							
	ОПОР 3							
	ОПОР 4							
ПО2	ОПОР 5							
	ОПОР 6							
ПО3	ОПОР 7							
	ОПОР 8							
	ОПОР 9							
	ОПОР 10							

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 Члены комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

**Оценочная ведомость по профессиональному модулю**  
**ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

ФИО \_\_\_\_\_ Иванов Иван Иванович \_\_\_\_\_  
 обучающийся на \_\_\_ курсе по специальности

**10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем**

*код и наименование*

освоил(а) программу профессионального модуля

**ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

*наименование профессионального модуля*

в объеме \_\_\_\_\_ часов с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка	Примечание
МДК.04.01 Технология выполнения работ	Комплексный дифференцированный зачёт	3 (удовлетворительно)	Итоговая ведомость успеваемости
УП.04.01 Учебная практика			
ПП.04.01 Производственная практика			

Заведующий учебной частью \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## Матрица оценок КОС квалификационного экзамена по ПМ

ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин)

Коды проверяемого практического опыта	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Формы и методы контроля и оценки	Оценка выполнения работ (положительная – 3-5 / отрицательная – 2)
ПО1*	Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование	ОПОР 1. Правильность подключения и настройки аппаратного обеспечения.	Организация рабочего места, подключение и настройка персонального компьютера	2-5
		ОПОР 2. Правильность подключения и настройки периферийных устройств.	Организация рабочего места, подключение и настройка периферийных устройств	2-5
		ОПОР 3. Правильность настройки операционной системы.	Организация рабочего места, настройка операционной системы для работы	2-5
		ОПОР 4. Правильность подключения и настройки мультимедийного оборудования.	Организация рабочего места, настройка мультимедиа	2-5
ПО 2*	Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.	ОПОР 5. Соответствие последовательности ввода информации ее типу и применяемому программному обеспечению.	Ввод исходных данных соответственно применяемому программному обеспечению	2-5
		ОПОР 6. Оформление информационных блоков в соответствии с требованиями и правилами размещения информации в документах	Создание, редактирование, форматирование текстовых документов и таблиц	2-5
ПО3*	Обрабатывать аудио и визуальный контент средств	ОПОР 7. Правильность обработки аудио-контента средствами звуковых и видео-	Использование возможностей звуковых редакторов для оформления медиаконтента	2-5

Коды проверяемого практического опыта	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Формы и методы контроля и оценки	Оценка выполнения работ (положительная – 3-5 / отрицательная – 2)
	вами звуковых, графических и видео-редакторов.	редакторов.		
		ОПОР 8. Правильность обработки визуального контента средствами графических и видео-редакторов.	Использование возможностей графических редакторов и видео-редакторов для оформления изображений и видеороликов.	2-5
		ОПОР 9. Корректность демонстрации созданных презентаций	Создание, редактирование, оформление и настройка презентаций.	2-5
		ОПОР 10. Корректность демонстрации созданных медиафайлов	Демонстрация медиа-материалов	2-5

Разработчик

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Председатель методической комиссии

\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20 \_\_\_\_

**Образец билета по квалификационному экзамену**  
 Смоленский колледж телекоммуникаций (филиал)  
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
 высшего образования  
 «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций  
 им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»

**Согласовано**

Начальник отдела эксплуатации и внедрения  
 информационных систем областного государ-  
 ственного автономного учреждения здраво-  
 охранения СОМИАЦ

\_\_\_\_\_ Я.А.Комиссаров  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Утверждаю**

Зам. директора по УР

\_\_\_\_\_ И.В. Иванешко  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Билет № 2****по проведению квалификационного экзамена**

Проверяемый практический опыт:

- ПО1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.  
 ПО2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.  
 ПО3. Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов.

**Инструкция:**

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться:

Оборудование: системный блок, мониторы, клавиатура, мышь, кабели.

Программное обеспечение: пакет приложений MicroSoft Office (LibreOffice), графический редактор Gimp, Blender, звуковой редактор Audacity.

Интернет-ресурсы.

Время выполнения задания – 30 минут.

**Текст задания:****1. Организуйте свое рабочее место согласно следующим действиям:**

**Осмотрите рабочее место и убедитесь в его технической безопасности. Соберите и включите компьютер и необходимые периферийные устройства. В случае необходимости произведите донастройку необходимого аппаратного и программного обеспечения.**

**2. С помощью графического редактора создайте и отредактируйте логотип Компании-застройщика.**

**3. В текстовом редакторе создайте рекламный буклет, включающий логотип из задания 2. Документ должен содержать отформатированный текст не менее 5 абзацев, маркированный список и может включать другие объекты по Вашему желанию.**

Составил преподаватель: \_\_\_\_\_

Рассмотрено

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_