



СОГЛАСОВАНО

Руководитель планово-экономического  
отдела Департамента по экономике и  
финансам УФПС Смоленской области АО  
«Почта России»

  
Е.В. Новикова  
« 31 » 08 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

  
И.В. Иваненко  
« 31 » 08 2022 г.

Комплект оценочных средств для  
проведения комплексного дифференцированного зачета по  
**МДК.04.01. Планирование и организация работы структурного подразделения,**  
**МДК.04.02. Современные технологии управления структурным подразделением,**  
ПМ.04 Участие в организации производственной деятельности малого структурного  
подразделения

по специальности 11.02.08 Средства связи с подвижными объектами

Комплексный дифференцированный зачет является промежуточной формой контроля по МДК.04.01. Планирование и организация работы структурного подразделения и МДК.04.02. Современные технологии управления структурным подразделением и проводится в форме тестирования. Задания тестов рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций.

**Общие компетенции (ОК) в рамках ПМ:**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Профессиональные компетенции (ПК):**

- ПК 4.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения,
- ПК 4.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
- ПК 4.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

В результате изучения МДК.04.01. и МДК.04.02. студент должен знать, уметь:  
По МДК.04.01.

- 31 – современные технологии управления организацией: процессно-стоимостные и функциональные;
- 32 – основы предпринимательской деятельности;
- 33 – Гражданский кодекс Российской Федерации;

34 – Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

35 – Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»;

39 – принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов эксплуатации телекоммуникационных систем и информационно-коммуникационных сетей связи.

313- технологию проведения конференций, производственных совещаний, собраний с помощью современных информационно-коммуникационных технологий.

У3 – рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации обслуживания основного и вспомогательного оборудования;

У5 – мотивировать работников на решение производственных задач;

У7– осуществлять деловое общение, проводить производственные совещания, собрания с помощью современных информационно-коммуникационных технологий;

По МДК.04.02.

31 – современные технологии управления организацией: процессно-стоимостные и функциональные;

36 – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

37 – теорию и практику формирования команды;

38 – современные технологии управления подразделением организации;

39 – принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов эксплуатации телекоммуникационных систем и информационно-коммуникационных сетей связи.

310 – принципы делового общения в коллективе;

311 – основы конфликтологии;

312 – деловой этикет.

313- технологию проведения конференций, производственных совещаний, собраний с помощью современных информационно-коммуникационных технологий.

У1 – рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;

У2 – участвовать в оценке психологии личности и коллектива;

У4 – принимать и реализовывать управленческие решения;

У6 – управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками.

У7– осуществлять деловое общение, проводить производственные совещания, собрания с помощью современных информационно-коммуникационных технологий;

Тест содержит 90 вопросов: в первом блоке 45 вопросов и 45 вопросов во втором блоке.

Время тестирования – 60 минут (по одной минуте на каждый вопрос тестовых позиций и по 2 минуты на краткие ответы теоретических вопросов). Из первого блока выбирается 20 вопросов тестовых позиций на каждый вопрос по 1 мин. Из второго блока выбирается 20 вопросов теоретических по 2 мин. на каждый вопрос.

Вес критерия одного вопроса 0,25 баллов, вес критерия 40 вопросов – 10 баллов.

#### Шкала оценивания образовательных результатов:

Оценка	Критерии
5 «отлично»	Студент набрал 10-9 баллов (по весу критерия)
4 «хорошо»	Студент набрал 7-8 баллов (по весу критерия)
3 «удовлетворительно»	Студент набрал 5- 6 баллов (по весу критерия)
2 «неудовлетворительно»	Студент набрал 0-4 баллов (по весу критерия)

## Тестовые задания для комплексного дифференцированного зачета по МДК.04.01и МДК.04.02

Блок заданий № 1 закрытого типа Формируемые ПК 4.1., ПК 4.2, ПК 4.3, ОК 1 – ОК 9			
№ п/п	Вопрос	Шифр	Варианты ответа
1	Что является конечным результатом деятельности отрасли телекоммуникаций?	1 2 3 4	Услуги связи; Нагрузка в отрасли связи; Техническое обеспечение; Обмен.
2	Рост, какого показателя стимулирует заработная плата, являющаяся формой вознаграждения за труд?	1 2 3	Производительности труда Фондоотдачи Материалоемкости
3	Для чего служит классификация по калькуляционным статьям расходов?	1 2 3 4	Для определения цены на заготовку деталей, узлов; Для исчисления прямых и косвенных расходов; Для расчета себестоимости единицы конкретного вида продукции; Основой для составления сметы затрат на производство
4	Что понимается под целями организации?	1 2 3	Основные направления деятельности организации; Ключевые результаты, к которым стремится организация в своей деятельности; Линия деятельности организации.
5	Что в себя включает функция планирования? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4 5 6	Определение целей и задач развития организации; Разработку управленческих решений; Разработку прогнозов на будущее; Определение структуры организации; Разработку перспективных планов; Разработку текущих планов
6	Что из перечисленного относится к методам организационного воздействия? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	Организационное нормирование; Организационное планирование; Приказы; Организационный инструктаж;
7	Какие из перечисленных факторов влияют на эффективность работы команды? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	Размер команды соответствует ее задачам; Состав команды – люди с одинаковыми чертами характера; Сплоченность на основе тяготения членов команды друг к другу и к группе; Здоровый уровень конфликтности; Имеющие высокий статус члены команды не доминируют.

8	Что не относится к процессу оценки результатов работы персонала?	1 2 3 4 5	Анализ итогов работы сотрудника за прошедший год; Похвала сотрудника за успехи в работе; Рассмотрение недоработок и их причин; Критика недостатков в работе сотрудника; Возможность для сотрудника высказать свое мнение об условиях работы.
9	Что из перечисленного относится к преимуществам линейных структур управления? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4 5	Единоначалие; Подотчетность исполнителя одному лицу; Увеличенное время прохождения информации; Простота и четкость управления; Келейность при принятии решений
10	Что из приведенного списка относится к недостаткам функциональных структур управления? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4 5	Возможность получения противоречивых указаний исполнителям; Специализация деятельности руководителей; Сложность разделения взаимосвязанных функций; Сложность контроля выполнения указаний; Короткое время прохождения информации.
11	Какие из приведенных позиций относятся к преимуществам линейно-функциональной структуры управления? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4 5	Расширение возможностей принятия компетентных решений; Сохранение принципа единоначалия; Отсутствие гибкости и динамичности процессов управления; Возможность привлечения высококвалифицированных специалистов; Трудность регулирования отношений линейных и функциональных руководителей.
12	Что относится к достоинствам дивизиональной структуры?	1 2 3	Специализация, многопродуктовость; Специализация, гибкость; Оперативность, инновационность.
13	Что относят к достоинствам матричной структуры?	1 2 3	Гибкость, инновационность; Оперативность, специализация; Гибкость, специализация.
14	Что из приведенного списка относится к требованиям при проектировании организационных структур управления? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4 5	Оптимальность структур управления; Оперативность процесса принятия и исполнения управленческих решений; Простота структуры управления; Экономичность структуры управления на основе оптимального разделения управленческого труда; Гибкость структуры управления в соответствии с изменениями внешней среды и стратегии развития предприятия
15	Что из перечисленного относится к основным критериям подбора персонала? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3	Здоровье; Образование; Стаж работы;

		4 5	Национальность; Трудолюбие
16	Какой из перечисленных планов относится к перспективному плану?	1 2 3 4	План-задание; Стратегический план; Годовой план; Квартальный план.
17	От чего зависит сумма абсолютной экономии штата (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	От условной численности штата; От отчётной численности штата; От плановой численности штата; От явочной численности штата
18	Что такое списочная численность кадров?	1 2 3	Численность кадров по списку Численность кадров по списку на определенную дату с учетом принятых и уволенных на эту дату Количество работников, являющихся на работу в течение месяца
19	Как изменится производительность труда, если при неизменном численном составе работников количество услуг связи увеличится?	1 2 3	Останется на прежнем уровне; Увеличится; Уменьшится.
20	Количество товаров и услуг, которые может приобрести работник при данном уровне цен на товары и услуги, составляет?	1 2 3 4	Номинальную заработную плату; Сдельную заработную плату; Реальную заработную плату; Повременную заработную плату.
21	Что называют повременной заработной платой?	1 2 3	Заработная плата, которая зависит от стажа работы; Заработная плата, которая зависит от количества оказанных услуг; Заработная плата, которая зависит от количества обрабатываемого времени.
22	Что не является составными элементами тарифной системы?	1 2 3	Тарифные сетки; Нормы заработной платы; Тарифные ставки и должностные оклады.
23	Как называется форма заработной платы при оплате услуг за каждую единицу продукции или выполненный объём работы?	1 2 3 4	Сдельная Повременная Реальная Номинальная
24	Как изменится величина доходов, при неизменном численном составе работников, если производительность труда увеличится?	1 2 3	Останется на прежнем уровне; Увеличится; Уменьшится.
25	Если доля доходов, полученная за счёт роста производительности труда составляет 86%, то доля доходов, полученная за счет прироста численности работников составит?	1 2 3 4	18% 22% 14% 44%
26	Какой показатель не относят к стоимостным показателям	1	Фондоотдача;

	использования основных производственных фондов?	2 3 4	Фондоемкость; Коэффициент абсолютной экономической эффективности; Коэффициент экстенсивного использования ОПФ
27	Как изменится себестоимость, если доходы предприятия останутся на прежнем уровне, а затраты на производство возрастут?	1 2 3 4	Не изменится; Увеличится; Уменьшится; Сначала уменьшится, затем возрастет.
28	Как изменится себестоимость единицы доходов при увеличении суммы доходов?	1 2 3	Останется без изменения; Уменьшится; Увеличится.
29	От чего зависит себестоимость единицы доходов? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	От эксплуатационных затрат От прибыли; От доходов; От фондоотдачи
30	От чего зависит годовой экономический эффект? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	От капитальных вложений по вариантам; От эксплуатационных затрат по вариантам; От количества работников; От затрат на содержание одного работника
31	Что из перечисленного характеризует особенности современного менеджмента? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4 5	Человек рассматривается как один из факторов производства; Люди рассматриваются как главный ресурс организации; Фирма рассматривается как закрытая система; Фирма рассматривается как открытая система; Нацеленность работы организации на достижение результата.
32	Что понимается под парадигмой управления?	1 2 3	Совокупность научных школ и подходов к управлению; Практика управления; Система взглядов на управление, сформированная на базе основополагающих научных идей и результатов и воспринятая практикой управления.
33	Что из перечисленного характеризует организацию как открытую систему? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	Взаимодействие с внешней средой; Источник энергии (ресурсов) внутри себя; Получение ресурсов из внешней среды; Реагирование на изменение факторов внешней среды
34	Что относят к основным (общим) функциям менеджмента?	1 2 3	Планирование, организация, маркетинг, контроль; Планирование, организация, маркетинг, управление персоналом, мотивация, контроль; Планирование, организация, маркетинг, контроль, координация.
35	Что из перечисленного относится к функции «организация»?	1	Формирование структуры управления;

	(Несколько вариантов ответа)	2 3 4	Обеспечение предприятия всем необходимым для работы; Делегирование прав и ответственности; Подбор персонала управления.
36	Какие этапы включает функция контроля?	1 2 3	Постановку целей, разработку планов, анализ достигнутых результатов, корректировку планов; Установление стандартов, сопоставление стандартов с достигнутым уровнем, корректировку планов; Анализ достигнутых результатов, корректировку планов.
37	Для чего необходима функция контроля? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	Для обеспечения бесперебойности и непрерывности процесса управления; Достижения согласованности в работе всех звеньев управления; Согласования стиля руководства; Эффективного достижения поставленной цели.
38	Какие из названных позиций относятся к методам административного воздействия? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	Приказы; Технические стандарты; Распоряжения руководителя; Директивы
39	Какие из перечисленных позиций относятся к экономическим методам управления? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	Внутрифирменное планирование; Коммерческий расчет; Технические условия; Оплата труда
40	Какие из названных позиций относятся к социально-психологическим методам управления? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3	Учет психологических особенностей каждого члена коллектива; Доброжелательный тон беседы руководителя с подчиненными; Приказ о выполнении задания Формирование благоприятного морально-психологического климата в коллективе; Выговор за плохо выполненную работы.
41	Что из указанного списка не относится к классификации управленческих решений?	1 2 3 4 5	Стратегические решения; Тактические решения; Производственные решения; Конкурентоспособные решения; Кадровые решения
42	Что из перечисленного не относится к требованиям эффективного управленческого решения?	1 2 3 4 5	Ясная цель; Обоснованность; Дальновидность; Конкретность; Универсальность
43	К какому типу относится руководитель, который дает своим подчиненным почти полную свободу в выборе рабочих задач и	1 2	Авторитарному руководителю; Демократическому;

	контроля за своей работой?	3	Либеральному.
44	Что из перечисленного не относится к факторам, вызывающим стресс?	1 2 3 4 5 6	Перегрузка в работе; Страх наказания; Интересная работа; Плохие условия работы; Выговор; Увольнение с работы
45	Какие из приведенных позиций относятся к формам власти?	1 2 3 4 5	Власть, основанная на принуждении; Власть, основанная на убеждении; Власть, основанная на вознаграждении; Власть, основанная на профессиональной компетентности; Власть примера; Власть собственника (хозяина)



**Блок заданий № 2 открытого типа**  
Формируемые ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ОК 1 – ОК 9

1. Что такое Услуга связи?
2. Что называют реальной заработной платой?
3. Дайте определение эксплуатационных расходов.
4. Что называют себестоимостью единицы доходов?
5. Чем отличается экономический эффект от экономической эффективности?
6. Что такое Проектирование организационных структур?
7. Дайте определение планирования и перечислите его виды.
8. Приведите натуральные показатели эффективности использования основных средств.
9. Приведите виды норм труда, используемых в производственном процессе.
10. Дайте определение дерева целей.
11. Приведите классификацию основных статей затрат.
12. Дайте определение миссии организации.
13. Перечислите принципы планирования.
14. Что такое управление персоналом организации?
15. Перечислите основные критерии подбора персонала.
16. Какие наиболее распространенные методы привлечения персонала?
17. Дайте определение производительности труда в телекоммуникационной компании.
18. Дайте определение качества услуг связи.
19. Перечислите показатели качества услуг связи.
20. Перечислите показатели, характеризующие качество обслуживания.
21. Перечислите методы обучения персонала.
22. Как определить процент роста производительности труда?
23. Дайте определение производительности труда в телекоммуникационной компании.
24. Дайте определение номинальной заработной платы
25. Что такое предпринимательская деятельность?
26. Как рассчитать срок окупаемости абсолютной экономической эффективности?
27. Дайте определение срока окупаемости инвестиций, вложенных в объект.
28. Как рассчитывается коэффициент абсолютной экономической эффективности инвестиций?
29. Как рассчитывается коэффициент сравнительной экономической эффективности инвестиций?
30. Назовите нормативную величину срока окупаемости инвестиций в отрасли связи.
31. Назовите нормативный коэффициент экономической эффективности инвестиций в отрасли связи.
32. Охарактеризуйте новую систему взглядов на управление в России.
33. Что относят к социально-психологическим методам управления?
34. Какие меры необходимы на этапе организации выполнения принятого решения?
35. Перечислите школы менеджмента.
36. Дайте определение функции управления структурным подразделением организации.
37. Перечислите принципы планирования в структурном подразделении организации.
38. Дайте определение управленческого решения
39. Дайте классификацию управленческих решений по временному признаку.
40. Дайте классификацию управленческих решений по способу принятия?
41. Дайте классификацию управленческих решений по предопределенности.
42. Перечислите виды контроля в структурном подразделении организации.
43. Что такое лидерство?
44. Какие качества характеризуют лидера?
45. Какие стили руководства используются в управлении коллективом?

Разработчик: преподаватель Котова Л.В.

Рассмотрен на заседании методической комиссии телекоммуникационных и экономических дисциплин:

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Председатель МК \_\_\_\_\_ Федотова Е.А.

Ключ к КОС

Тестовые задания для комплексного дифференцированного зачета по МДК.04.01и МДК.04.02

Блок заданий № 1 закрытого типа				
Формируемые ПК 4.1., ПК 4.2, ПК 4.3, ОК 1 – ОК 9				
№ п/п	Вопрос	Шифр	Варианты ответа	Ключ (правильный ответ)
1	Что является конечным результатом деятельности отрасли телекоммуникаций?	1 2 3 4	Услуги связи; Нагрузка в отрасли связи; Техническое обеспечение; Обмен.	Услуги связи
2	Рост, какого показателя стимулирует заработная плата, являющаяся формой вознаграждения за труд?	1 2 3	Производительности труда Фондоотдачи Материалоемкости	Производительности труда
3	Для чего служит классификация по калькуляционным статьям расходов?	1 2 3 4	Для определения цены на заготовку деталей, узлов; Для исчисления прямых и косвенных расходов; Для расчета себестоимости единицы конкретного вида продукции; Основой для составления сметы затрат на производство	Для расчета себестоимости единицы конкретного вида продукции
4	Что понимается под целями организации?	1 2 3	Основные направления деятельности организации; Ключевые результаты, к которым стремится организация в своей деятельности; Линия деятельности организации.	Ключевые результаты, к которым стремится организация в своей деятельности;
5	Что в себя включает функция планирования? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4 5 6	Определение целей и задач развития организации; Разработку управленческих решений; Разработку прогнозов на будущее; Определение структуры организации; Разработку перспективных планов; Разработку текущих планов	Определение целей и задач развития организации, разработку прогнозов на будущее, разработку перспективных планов, разработку текущих планов
6	Что из перечисленного относится к методам организационного воздействия? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	Организационное нормирование; Организационное планирование; Приказы; Организационный инструктаж;	Организационное нормирование; Организационное планирование; Организационный инструктаж
7	Какие из перечисленных факторов влияют на эффективность работы команды? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	Размер команды соответствует ее задачам; Состав команды – люди с одинаковыми чертами характера; Сплоченность на основе тяготения членов команды друг к другу и к группе; Здоровый уровень конфликтности;	Размер команды соответствует ее задачам; Сплоченность на основе тяготения членов команды друг к другу и к группе; здоровый уровень конфликтности; имеющие высокий статус члены команды не доминируют.

		<b>5</b>	Имеющие высокий статус члены команды не доминируют.	
8	Что не относится к процессу оценки результатов работы персонала?	1 2 3 <b>4</b> 5	Анализ итогов работы сотрудника за прошедший год; Похвала сотрудника за успехи в работе; Рассмотрение недоработок и их причин; Критика недостатков в работе сотрудника; Возможность для сотрудника высказать свое мнение об условиях работы.	Критика недостатков в работе сотрудника
9	Что из перечисленного относится к преимуществам линейных структур управления? (Несколько вариантов ответа)	<b>1</b> 2 3 <b>4</b> 5	Единоначалие; Подотчетность исполнителя одному лицу; Увеличенное время прохождения информации; Простота и четкость управления; Келейность при принятии решений	Единоначалие; Подотчетность исполнителя одному лицу; Простота и четкость управления;
10	Что из приведенного списка относится к недостаткам функциональных структур управления? (Несколько вариантов ответа)	<b>1</b> 2 3 <b>4</b> 5	Возможность получения противоречивых указаний исполнителям; Специализация деятельности руководителей; Сложность разделения взаимосвязанных функций; Сложность контроля выполнения указаний; Короткое время прохождения информации.	Возможность получения противоречивых указаний исполнителям; сложность разделения взаимосвязанных функций; сложность контроля выполнения указаний
11	Какие из приведенных позиций относятся к преимуществам линейно-функциональной структуры управления? (Несколько вариантов ответа)	<b>1</b> 2 3 <b>4</b> 5	Расширение возможностей принятия компетентных решений; Сохранение принципа единоначалия; Отсутствие гибкости и динамичности процессов управления; Возможность привлечения высококвалифицированных специалистов; Трудность регулирования отношений линейных и функциональных руководителей.	Расширение возможностей принятия компетентных решений; отсутствие гибкости и динамичности процессов управления; Возможность привлечения высококвалифицированных специалистов
12	Что относится к достоинствам дивизиональной структуры?	1 <b>2</b> 3	Специализация, многопродуктовость; Специализация, гибкость; Оперативность, инновационность.	Специализация, гибкость;
13	Что относят к достоинствам матричной структуры?	1 2 3	Гибкость, инновационность; Оперативность, специализация; Гибкость, специализация.	Оперативность, специализация;
14	Что из приведенного списка относится к требованиям при проектировании организационных структур управления? (Несколько вариантов ответа)	<b>1</b> 2 3 <b>4</b> 5	Оптимальность структур управления; Оперативность процесса принятия и исполнения управленческих решений; Простота структуры управления; Экономичность структуры управления на основе оптимального разделения управленческого труда; Гибкость структуры управления в соответствии с	Оптимальность структур управления; Оперативность процесса принятия и исполнения управленческих решений; Экономичность структуры управления на основе оптимального разделения управленческого труда; Гибкость структуры управления в соответствии с изменениями внешней среды и стратегии развития

			изменениями внешней среды и стратегии развития предприятия	предприятия
15	Что из перечисленного относится к основным критериям подбора персонала? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4 5	Здоровье; Образование; Стаж работы; Национальность; Трудолюбие	Здоровье; образование; стаж работы; трудолюбие
16	Какой из перечисленных планов относится к перспективному плану?	1 2 3 4	План-задание; Стратегический план; Годовой план; Квартальный план.	Стратегический план
17	От чего зависит сумма абсолютной экономии штата (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	От условной численности штата; От отчетной численности штата; От плановой численности штата; От явочной численности штата	От отчетной численности штата; от плановой численности штата
18	Что такое списочная численность кадров?	1 2 3	Численность кадров по списку Численность кадров по списку на определенную дату с учетом принятых и уволенных на эту дату Количество работников, являющихся на работу в течение месяца	Численность кадров по списку на определенную дату с учетом принятых и уволенных на эту дату
19	Как изменится производительность труда, если при неизменном численном составе работников количество услуг связи увеличится?	1 2 3	Останется на прежнем уровне; Увеличится; Уменьшится.	Увеличится;
20	Количество товаров и услуг, которые может приобрести работник при данном уровне цен на товары и услуги, составляет?	1 2 3 4	Номинальную заработную плату; Сдельную заработную плату; Реальную заработную плату; Повременную заработную плату.	Реальную заработную плату
21	Что называют повременной заработной платой?	1 2 3	Заработная плата, которая зависит от стажа работы; Заработная плата, которая зависит от количества оказанных услуг; Заработная плата, которая зависит от количества отработываемого времени.	Заработная плата, которая зависит от количества отработываемого времени.
22	Что не является составными элементами тарифной системы?	1 2 3	Тарифные сетки; Нормы заработной платы; Тарифные ставки и должностные оклады.	Нормы заработной платы
23	Как называется форма заработной платы при оплате услуг за каждую единицу продукции или выполненный объем работы?	1 2 3 4	Сдельная Повременная Реальная Номинальная	Сдельная
24	Как изменится величина доходов, при	1	Останется на прежнем уровне;	Увеличится

	неизменном численном составе работников, если производительность труда увеличится?	2 3	Увеличится; Уменьшится.	
25	Если доля доходов, полученная за счёт роста производительности труда составляет 86%, то доля доходов, полученная за счет прироста численности работников составит?	1 2 3 4	18% 22% 14% 44%	14%
26	Какой показатель не относят к стоимостным показателям использования основных производственных фондов?	1 2 3 4	Фондоотдача; Фондоёмкость; Коэффициент абсолютной экономической эффективности; Коэффициент экстенсивного использования ОПФ	Коэффициент экстенсивного использования ОПФ
27	Как изменится себестоимость, если доходы предприятия останутся на прежнем уровне, а затраты на производство возрастут?	1 2 3 4	Не изменится; Увеличится; Уменьшится; Сначала уменьшится, затем возрастет.	Увеличится
28	Как изменится себестоимость единицы доходов при увеличении суммы доходов?	1 2 3	Останется без изменения; Уменьшится; Увеличится.	Уменьшится
29	От чего зависит себестоимость единицы доходов? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	От эксплуатационных затрат От прибыли; От доходов; От фондоотдачи	От эксплуатационных затрат; от доходов
30	От чего зависит годовой экономический эффект? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	От капитальных вложений по вариантам; От эксплуатационных затрат по вариантам; От количества работников; От затрат на содержание одного работника	От капитальных вложений по вариантам; От эксплуатационных затрат по вариантам
31	Что из перечисленного характеризует особенности современного менеджмента? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4 5	Человек рассматривается как один из факторов производства; Люди рассматриваются как главный ресурс организации; Фирма рассматривается как закрытая система; Фирма рассматривается как открытая система; Нацеленность работы организации на достижение результата.	Люди рассматриваются как главный ресурс организации; Фирма рассматривается как открытая система; Нацеленность работы организации на достижение результата.
32	Что понимается под парадигмой управления?	1 2 3	Совокупность научных школ и подходов к управлению; Практика управления; Система взглядов на управление, сформированная на базе основополагающих научных идей и результатов и	Система взглядов на управление, сформированная на базе основополагающих научных идей и результатов и воспринятая практикой управления

			воспринятая практикой управления.	
33	Что из перечисленного характеризует организацию как открытую систему? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	Взаимодействие с внешней средой; Источник энергии (ресурсов) внутри себя; Получение ресурсов из внешней среды; Реагирование на изменение факторов внешней среды	Взаимодействие с внешней средой; Получение ресурсов из внешней среды; Реагирование на изменение факторов внешней среды
34	Что относят к основным (общим) функциям менеджмента?	1 2 3	Планирование, организация, маркетинг, контроль; Планирование, организация, маркетинг, управление персоналом, мотивация, контроль; Планирование, организация, маркетинг, контроль, координация.	Планирование, организация, маркетинг, контроль, координация
35	Что из перечисленного относится к функции «организация»? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	Формирование структуры управления; Обеспечение предприятия всем необходимым для работы; Делегирование прав и ответственности; Подбор персонала управления.	Формирование структуры управления; Обеспечение предприятия всем необходимым для работы; Делегирование прав и ответственности;
36	Какие этапы включает функция контроля?	1 2 3	Постановку целей, разработку планов, анализ достигнутых результатов, корректировку планов; Установление стандартов, сопоставление стандартов с достигнутым уровнем, корректировку планов; Анализ достигнутых результатов, корректировку планов.	Установление стандартов, сопоставление стандартов с достигнутым уровнем, корректировку планов
37	Для чего необходима функция контроля? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	Для обеспечения бесперебойности и непрерывности процесса управления; Достижения согласованности в работе всех звеньев управления; Согласования стиля руководства; Эффективного достижения поставленной цели.	Для обеспечения бесперебойности и непрерывности процесса управления; Согласования стиля руководства; Эффективного достижения поставленной цели.
38	Какие из названных позиций относятся к методам административного воздействия? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	Приказы; Технические стандарты; Распоряжения руководителя; Директивы	Приказы, Распоряжения руководителя. Директивы
39	Какие из перечисленных позиций относятся к экономическим методам управления? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	Внутрифирменное планирование; Коммерческий расчет; Технические условия; Оплата труда	Внутрифирменное планирование, коммерческий расчет, оплата труда
40	Какие из названных позиций относятся к социально-психологическим методам управления? (Несколько вариантов ответа)	1 2 3 4	Учет психологических особенностей каждого члена коллектива; Доброжелательный тон беседы руководителя с подчиненными; Приказ о выполнении задания Формирование благоприятного морально-	Учет психологических особенностей каждого члена коллектива, доброжелательный тон беседы руководителя с подчиненными, формирование благоприятного морально-психологического климата в коллективе

		5	психологического климата в коллективе; Выговор за плохо выполненную работы.	
41	Что из указанного списка не относится к классификации управленческих решений?	1 2 3 <b>4</b> 5	Стратегические решения; Тактические решения; Производственные решения; Конкурентоспособные решения; Кадровые решения	Конкурентоспособные решения
42	Что из перечисленного не относится к требованиям эффективного управленческого решения?	1 2 <b>3</b> 4 5	Ясная цель; Обоснованность; Дальновидность; Конкретность; Универсальность	Дальновидность
43	К какому типу относится руководитель, который дает своим подчиненным почти полную свободу в выборе рабочих задач и контроля за своей работой?	1 <b>2</b> 3	Авторитарному руководителю; Демократическому; Либеральному.	Демократическому
44	Что из перечисленного не относится к факторам, вызывающим стресс?	1 2 <b>3</b> 4 5 6	Перегрузка в работе; Страх наказания; Интересная работа; Плохие условия работы; Выговор; Увольнение с работы	Интересная работа
45	Какие из приведенных позиций относятся к формам власти?	<b>1</b> 2 <b>3</b> <b>4</b> <b>5</b> 6	Власть, основанная на принуждении; Власть, основанная на убеждении; Власть, основанная на вознаграждении; Власть, основанная на профессиональной компетентности; Власть примера; Власть собственника (хозяина)	Власть, основанная на принуждении Власть, основанная на вознаграждении; Власть, основанная на профессиональной компетентности; Власть примера;

**Блок заданий № 2 открытого типа**  
Формируемые ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ОК 1 – ОК 9

1. Что такое Услуга связи?  
**Ответ:** Услуга связи — это конечный полезный результат производственной деятельности операторов (организаций) связи по передаче информации (например, от подателя до адресата).
2. Что называют реальной заработной платой?  
**Ответ:** Количество материальных благ, товаров и услуг, которые можно приобрести на номинальную заработную плату.
3. Дайте определение эксплуатационных расходов.  
**Ответ:** Эксплуатационные расходы – это совокупность затрат оператора по обычным видам деятельности на организацию предоставляемых услуг в денежном выражении.
4. Что называют себестоимостью единицы доходов?  
**Ответ:** Денежное выражение затрат предприятия на получение единицы доходов (создание услуги или производство единицы продукции).
5. Чем отличается экономический эффект от экономической эффективности?  
**Ответ:** Экономический эффект - величина абсолютная, зависящая от масштабов производства и экономии затрат. Экономическая эффективность - это соотношение между результатами хозяйственной деятельности и затратами живого и овеществленного труда, ресурсами. Экономический эффект-величина абсолютная, а экономическая эффективность-величина относительная.
6. Что такое Проектирование организационных структур?  
**Ответ:** Проектирование организационных структур – это формирование количества уровней управления и структурных подразделений, а также расчет численности аппарата управления одним из имеющихся в арсенале проектировщика методов.
7. Дайте определение планирования и перечислите его виды.  
**Ответ:** Планирование — это вид управленческой деятельности, связанной с составлением планов организации и ее составных частей. Планы содержат перечень того, что должно быть сделано, определяют последовательность, ресурсы и время выполнения работ, необходимое для достижения поставленных целей. Виды - стратегическое; - текущее; - оперативное планирования.
8. Приведите натуральные показатели эффективности использования основных средств.  
**Ответ:** Коэффициент интенсивного использования основных средств; коэффициент экстенсивного использования основных средств; коэффициент интегрального использования основных средств.
9. Приведите виды норм труда, используемых в производственном процессе.  
**Ответ:** Норма выработки, Норма времени Норма численности, Норма обслуживания, Норма управляемости.
10. Дайте определение дерева целей.  
**Ответ:** Дерево целей – это иерархическое распределение целей по уровням управления.
11. Приведите классификацию основных статей затрат.  
**Ответ:** Расходы на оплату труда, отчисления на социальные выплаты, амортизационные отчисления, материальные затраты, прочие затраты.
12. Дайте определение миссии организации.  
**Ответ:** Миссия это основная общая цель организации
13. Перечислите принципы планирования.  
**Ответ:** Принцип единства, участия, непрерывности, гибкости и точности
14. Что такое управление персоналом организации?  
**Ответ:** Это комплексное целенаправленное воздействие на коллективы и отдельных работников, на совместный созидательный труд для достижения целей организации
15. Перечислите основные критерии подбора персонала.  
**Ответ:** Физические данные, образование и опыт, интеллект, личные черты и диспозиция
16. Какие наиболее распространенные методы привлечения персонала?  
**Ответ:** Объявления в СМИ, агентства по трудоустройству
17. Дайте определение производительности труда в телекоммуникационной компании.  
**Ответ:** Это объем доходов в денежном выражении на одного среднесписочного работника.
18. Дайте определение качества услуг связи.  
**Ответ:** Это совокупность свойств услуги связи способных удовлетворять потребности клиентуры
19. Перечислите показатели качества услуг связи.



- Ответ:** Это скорость прохождения информации. достоверность передачи, бесперебойность сети, доступность и удобство пользования и конфиденциальность передачи информации
20. Перечислите показатели, характеризующие качество обслуживания.  
**Ответ:** Плотность предприятий и пунктов связи, радиус обслуживания, время действия связи, уровни потребления услуг, частота операций и культура обслуживания
21. Перечислите методы обучения персонала.  
**Ответ:** На рабочем месте, короткие консультации, инструктаж в процессе работы, курсы с отрывом и без отрыва от производства
22. Как определить процент роста производительности труда?  
**Ответ:** Рост производительности труда равен отношению производительности труда планового года к текущему году и умноженному на сто процентов
23. Дайте определение производительности труда в телекоммуникационной компании.  
**Ответ:** Это объем доходов в денежном выражении на одного среднесписочного работника.
24. Дайте определение номинальной заработной платы  
**Ответ:** Это заработная плата получаемая работником за выполненный объем работ или отработанное время.
25. Что такое предпринимательская деятельность?  
**Ответ:** Предпринимательская деятельность – это инициативная самостоятельная деятельность граждан и их объединение в целях получения прибыли.
26. Как рассчитать срок окупаемости абсолютной экономической эффективности?  
**Ответ:** Срок окупаемости рассчитывается отношением капитальных вложений на строительство объекта к ежегодно получаемой прибыли.
27. Дайте определение срока окупаемости инвестиций, вложенных в объект.  
**Ответ:** Срок окупаемости это время, за которое инвестиции, вложенные в объект, окупятся за счет ежегодно получаемой прибыли.
28. Как рассчитывается коэффициент абсолютной экономической эффективности инвестиций?  
**Ответ:** коэффициент абсолютной экономической эффективности рассчитывается как отношением годовой прибыли к инвестициям на строительство объекта.
29. Как рассчитывается коэффициент сравнительной экономической эффективности инвестиций?  
**Ответ:** Коэффициент сравнительной экономической эффективности рассчитывается отношением экономии эксплуатационных затрат к сумме дополнительных капитальных вложений, на которую второй вариант дороже первого
30. Назовите нормативную величину срока окупаемости инвестиций в отрасли связи.  
**Ответ:** Нормативный срок окупаемости инвестиций в отрасли связи равен 6,6 года.
31. Назовите нормативный коэффициент экономической эффективности инвестиций в отрасли связи.  
**Ответ:** Нормативный коэффициент эффективности инвестиций в связи равен 0,15.
32. Охарактеризуйте новую систему взглядов на управление в России.  
**Ответ:** Децентрализация системы управления; переход к полицентрической системе хозяйствования; сочетание рыночных и административных методов управления предприятиями государственного сектора; самоуправление организацией негосударственного сектора как открытых социально-ориентированных систем.
33. Что относят к социально-психологическим методам управления?  
**Ответ:** Учет психологических особенностей каждого члена коллектива, доброжелательный тон беседы руководителя с подчиненными, формирование благоприятного морально-психологического климата в коллективе.
34. Какие меры необходимы на этапе организации выполнения принятого решения?  
**Ответ:** Определение комплекса необходимых действий, определение необходимых ресурсов, определение сроков выполнения решения; доведение задания и сроков до исполнителей.
35. Что такое информационное обеспечение менеджмента?  
**Ответ:** Информационное обеспечение менеджмента - это создание эффективной системы сбора, обработки, хранения и передачи информации.
36. Перечислите школы менеджмента.  
**Ответ:** административная школа управления, школа научного управления, поведенческая школа, школа человеческих отношений, количественная школа управления, системное ситуационное управление.
37. Дайте определение функции управления структурным подразделением организации.  
**Ответ:** Вид управленческой деятельности, направленный на решение задач управления, который осуществляется специальными приемами и методами.

38. Перечислите принципы планирования в структурном подразделении организации.  
**Ответ:** Принцип единства, участия, непрерывности, гибкости и точности.
39. Дайте определение управленческого решения  
**Ответ:** Это выбор альтернативы, осуществленный менеджером для достижения определённой цели.
40. Дайте классификацию управленческих решений по временному признаку.  
**Ответ:** Долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.
41. Дайте классификацию управленческих решений по способу принятия?  
**Ответ:** Единоличные, коллективные, консультативные, совместные, парламентские
42. Дайте классификацию управленческих решений по предопределённости.  
**Ответ:** Запрограммированные и незапрограммированные
43. Перечислите виды контроля в структурном подразделении организации.  
**Ответ:** Виды контроля- предварительный, текущий, заключительный.
44. Что такое лидерство?  
**Ответ:** Лидерство-это способность влиять на других для достижения конкретных целей
45. Какие качества характеризуют лидера?  
**Ответ:** Интеллект, честность, эрудированность, способность понимать людей, устойчивость взглядов, уверенность в себе, скромность в быту, контроль над эмоциями. умение владеть речью
46. Какие стили руководства используются в управлении коллективом?  
**Ответ:** Авторитарный, демократический, либеральный

Разработчик: преподаватель Котова Л.В.

