

СОГЛАСОВАНО

Руководитель планово-экономического отдела  
Департамента по экономике и финансам УФПС  
Смоленской области АО «Почта России»

  
Новикова Е.В.

« 31 » 08 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

  
И.В.Иванешко

« 31 » 08 2020 г.

### Комплект оценочных материалов для промежуточной аттестации

(дифференцированный зачет) по

дисциплине ОП.12 Управление карьерой

по специальности 11.02.11 Сети связи и системы коммутации

#### Общие положения

Дифференцированный зачет по ОП.12 Управление карьерой проводится в форме тестирования. Задания тестов рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций,

#### Профессиональные компетенции:

ПК 4.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

ПК 4.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 4.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

#### Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины ОП.12 Управление карьерой студент должен знать:

31 - понятие, виды и этапы карьеры техника, карьерные кризисы;

32 - инструменты планирования и развития карьеры;

33 - основы целеполагания и управления временем;

34 - способы поиска работы;

35 - этапы отбора в IT-компанию (резюме, сопроводительное письмо, тестирование, деловые игры, интервью, интервью по компетенциям, стрессовые интервью);

36 - ситуацию на рынке труда и возможности развития карьеры в выбранной сфере деятельности;

37 - возможные профессии в сфере IT-технологий;

38 - потенциальных работодателей в России и мире;

В результате изучения дисциплины ОП.12 Управление карьерой студент должен уметь:

У1 - самостоятельно искать работу, составлять резюме и сопроводительное письмо;

У2 –проводить SWOT-анализ своих сильных и слабых сторон, возможностей и угроз среды для будущей профессии и разрабатывать стратегию поведения для максимального роста, компенсации слабых сторон и угроз, ликвидации проблем;

У3 –выявлять компетенции, необходимые для трудоустройства, адаптации в профессионально деятельности и коллективе, и разрабатывать план их развития;

У4 - разрабатывать стратегическую карту управления карьерой на основе приобретенных знаний и проведенного SWOT-анализа.

Тест содержит 50 вопросов: в первом блоке 25 вопросов тестовых позиций и во втором блоке 25 теоретических вопросов с кратким ответом).

Время тестирования – 90 минут (по 2 минуты на каждый вопрос закрытого типа и по 1,5 минуты на краткие ответы). Вес критерия одного вопроса 0,5 балла, вес критерия 20 вопросов – 10 баллов.

### Критерии оценивания

«5» -баллов получают студенты, справившиеся с работой 90-100%;

«4» - балла получают студенты, справившиеся с работой 70-89%;

«3» - балла получают студенты, справившиеся с работой 50-69%;

«2» - балла получают студенты, справившиеся с работой менее 50%.

### Шкала оценивания образовательных результатов:

| Оценка                | Критерии                |
|-----------------------|-------------------------|
| «отлично»             | Студент набрал 5 баллов |
| «хорошо»              | Студент набрал 4 балла  |
| «удовлетворительно»   | Студент набрал 3 балла  |
| «неудовлетворительно» | Студент набрал 2 балла  |

### Блок заданий № 1 закрытого типа

Формируемые ПК 4.1, ПК4.2, ПК 4.3, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9

| №  | Вопрос  | Варианты ответа |                     |
|----|---|-----------------|---------------------|
| 1. | Сколько существует фаз жизненного цикла товара?           | 1               | 2                   |
|    |   | 2               | 8                   |
|    |   | 3               | 6                   |
|    |   | 4               | 4                   |
| 2. | Назовите статью, где закреплена система арбитражных судов | 1               | 172                 |
|    |   | 2               | 127                 |
|    |   | 3               | 141                 |
|    |   | 4               | 125                 |
| 3. | Лицо право, которого нарушено, подаёт в суд...            | 1               | отзыв               |
|    |   | 2               | жалобу              |
|    |   | 3               | письмо              |
|    |   | 4               | исковое предложение |

|     |   |   |   |
|-----|---|---|---|
| 4.  | Укажите общий срок рассмотрения арбитражных дел   | 1 | 2 мес.  |
|     |   | 2 | 6 мес.  |
|     |   | 3 | 12 мес.   |
|     |   | 4 | 3 мес.  |
| 5.  | Договорные споры – это ...  | 1 | споры о правах и обязанностях сторон  |
|     |   | 2 | о нарушении прав собственника   |
|     |   | 3 | споры, связанные с причинением убытков  |
|     |   | 4 | споры с государственными органами   |
| 6.  | Человек, работающий самостоятельно и постоянно нанимающий для работы одного или нескольких лиц, называется: | 1 | государство   |
|     |   | 2 | работодатель  |
|     |   | 3 | наёмный работник  |
|     |   | 4 | бизнесмен   |
| 7.  | В течении какого времени работодатель обязан заключить трудовой договор с работником                        | 1 | в течение 7 дней  |
|     |   | 2 | в течение 3 дней  |
|     |   | 3 | в течение 5 дней  |
|     |   | 4 | в течение месяца  |
| 8.  | Какие виды дел подведомственны арбитражному суду?   | 1 | гражданские   |
|     |   | 2 | уголовные   |
|     |   | 3 | экономические   |
|     |   | 4 | любые   |
| 9.  | Юридическое лицо действует на основании   | 1 | устава  |
|     |   | 2 | учредительного договора и устава  |
|     |   | 3 | учредительного договора   |
|     |   | 4 | все перечисленные ответы верны  |
| 10. | Каким документом руководствуется арбитражный суд?   | 1 | ТК РФ   |
|     |   | 2 | УК РФ   |
|     |   | 3 | АПК РФ  |
|     |   | 4 | Конституция РФ  |
| 11. | К основным элементам стратегии нельзя отнести:  | 1 | совокупность предположений о развитии ключевых факторов внешней среды и действиях конкурентов         |
|     |   | 2 | ключевые формы успеха   |
|     |   | 3 | психологические приёмы ценообразования  |
|     |   | 4 | систему стратегических целей  |
| 12. | К числу стратегических решений нельзя отнести:  | 1 | решение о реконструкции предприятия внедрении новой продукции и технологии, планы высшего руководства |
|     |   | 2 | решение о предоставлении ценовой скидки клиенту   |
|     |   | 3 | решение о внедрении новой продукции и технологии  |
|     |   | 4 | решение о выходе на новые рынки сбыта   |
| 13. | К основным этапам процесса стратегического управления не относится:   | 1 | проведение стратегических изменений   |
|     |   | 2 | стратегический анализ   |
|     |   | 3 | формулирование стратегических альтернатив   |
|     |   | 4 | разработка плана повышения доходности акций фирмы   |
| 14. | Стратегическая бизнес-единица – это термин, обозначающий:   | 1 | одного из менеджеров фирмы, осуществляющих стратегическое управление бизнесом                         |
|     |   | 2 | один из элементов процесса стратегического управления бизнесом  |

|     |   |   |  |
|-----|---|---|--|
|     |   | 3 | внутрифирменную организационную единицу, отвечающую за выработку стратегии фирмы в одном или нескольких сегментах целевого рынка             |
|     |   | 4 | одного из стратегических партнёров фирмы   |
| 15. | К факторам внешней среды не относятся:  | 1 | посредники   |
|     |   | 2 | контактные аудитории   |
|     |   | 3 | конкуренты   |
|     |   | 4 | пол и возраст клиентов фирмы   |
| 16. | К факторам среды не относятся:  | 1 | предпочтения клиентов фирмы  |
|     |   | 2 | возрастная структура клиентов фирмы  |
|     |   | 3 | политическая ситуация в стране   |
|     |   | 4 | уровень экономического развития страны   |
| 17. | Определение сильных и слабых сторон фирмы относится к анализу факторов:   | 1 | макросреды   |
|     |   | 2 | внутренней среды   |
|     |   | 3 | внешней среды  |
|     |   | 4 | внешней среды  |
| 18. | Для получения числовых оценок факторов среды при проведении SWOT-анализа наиболее широко используется метод:              | 1 | математических аналогий  |
|     |   | 2 | интерполяции   |
|     |   | 3 | экспертных оценок  |
|     |   | 4 | экстраполяции  |
| 19. | При проведении SWOT-анализа на необходимость системных внутренних преобразований фирмы указывает сочетание обстоятельств: | 1 | ST   |
|     |   | 2 | SO   |
|     |   | 3 | WT   |
|     |   | 4 | WO   |
| 20. | ПЭСТ – анализ является методикой оценки:  | 1 | макросреды   |
|     |   | 2 | внутренней среды   |
|     |   | 3 | внешней среды  |
|     |   | 4 | внешней среды в целом  |
| 21. | Лидер - это   | 1 | человек, способный использовать все имеющиеся источники власти для превращения, созданного для других видения реальности                     |
|     |   | 2 | человек, обладающий большой харизмой   |
|     |   | 3 | человек, помогающий людям полностью раскрыть их способности, умеющий создавать идеал и стремиться к нему                                     |
|     |   | 4 | все ответы верны   |
| 22. | Лидер должен обладать следующими основными чертами:   | 1 | способность определить место себя и принять корректирующие меры  |
|     |   | 2 | умение решать личностные конфликты, которые возникают при волевых решениях   |
|     |   | 3 | быть общительным   |
|     |   | 4 | умение общаться с людьми, способность распознавать потенциал каждого человека и заинтересовывать его в полном использовании этого потенциала |
| 23. | Влияние или харизма руководителя согласно теории менеджмента должны осуществляться на основе:                             | 1 | функции управления   |
|     |   | 2 | знаний и умения использовать формы морального поощрения  |
|     |   | 3 | прямых связей с работником   |
|     |   | 4 | власти, основанной на силе личных качеств и стиля руководителя   |
| 24. | Имидж руководителя является   | 1 | способам решения конфликтов  |

|     |                              |   |  |
|-----|------------------------------|---|--|
|     | определяющим по отношению к: | 2 | деловой репутации сотрудника организации         |
|     |                              | 3 | имиджу организации                               |
|     |                              | 4 | производительности труда работников              |
| 25. | Власть это -                 | 1 | возможность влиять на других                     |
|     |                              | 2 | специфическое воздействие на подчинённых         |
|     |                              | 3 | совокупность способов воздействия на подчинённых |
|     |                              | 4 | любое влияние на людей                           |

**Блок заданий № 2 открытого типа по**  
Формируемые ПК 4.1, ПК 4.2, ПК4.3, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9

1. Дать определение карьера?
2. Как называется управление развитием персонала в нужном для организации направлении, характеризующееся составлением плана продвижения работника?
3. Что относится к этапам карьеры?
4. Какие стадии проходит человек в ходе своей карьеры?
5. Какой возрастной промежуток длится этап завершения?
6. Какой возрастной промежуток длится этап сохранения?
7. Какой этап карьеры длится в возрасте от 25 до 30 лет ?
8. Назовите и охарактеризуйте основные виды карьеры.
9. Перечислите этапы карьеры?
10. Охарактеризуйте этапы карьеры «Предварительный» и «Становления»?
11. Охарактеризуйте этапы карьеры «Продвижения» и «Сохранения»?
12. Охарактеризуйте этапы карьеры «Завершения» и «Пенсионный»?
13. Какие типовые модели карьеры существуют в теории менеджмента персонала?
14. Охарактеризуйте модель карьеры «Трамплин»?
15. Охарактеризуйте модель карьеры «Лестница»?
16. Охарактеризуйте модель карьеры «Змея»?
17. Охарактеризуйте модель карьеры «Перепутье»?
18. В чем заключается планирование служебной карьеры?
19. Перечислите факторы, влияющие на выбор карьеры?
20. Дайте определение понятию «бюджетирование»?
21. Дайте определение понятию «бюджет»?
22. Какие навыки необходимы предпринимателю?
23. В какой форме регистрируют индивидуальное предпринимательство?
24. Что такое Франчайзинг?
25. Что такое Лизинг?

Разработчик: преподаватель Д.А. Ломатенков