

	МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»
	Смоленский колледж телекоммуникаций (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СМК-ВНД-02/24	ВНУТРЕННЯЯ НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

УТВЕРЖДАЮ
 Директор СКТ(Ф)СПбГУТ
 А.В.Казаков
 «30» 08 2024 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
СКТ (Ф) СПБГУТ**

Версия 2.0

Смоленск
 2024

Принято

На педагогическом совете

Протокол № 1

от «30» 08 2024 г.

Согласовано

Председатель профсоюзного
комитета студентов СКТ(ф)СПбГУТ


Д.А. Ломатенков

«30» 08 2024 г.

Председатель студенческого совета


Ю.В. Довгань

«30» 08 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся «Смоленского колледжа телекоммуникаций (филиал) Санкт-Петербургского государственного университета телекоммуникаций им.проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее - Правила) разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации №762 от 24.08.2022 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Смоленского колледжа телекоммуникаций (филиал) СПбГУТ (далее – Колледж).

1.2. Настоящие правила составлены с целью обеспечения эффективности образовательного и воспитательного процессов в Колледже и подготовки квалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием, сочетающих профессиональную компетентность с высокой культурой.

1.3. Настоящие Правила регламентируют режим занятий обучающихся, распорядок для обучающихся во время их нахождения на территории Колледжа, в том числе во время учебной деятельности и (или) во время проведения мероприятий с участием обучающихся; права и обязанности обучающихся; порядок применения поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Колледжа.

1.4. Обучающимся Колледжа является лицо, зачисленное приказом директора в Колледж для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений с учетом особенностей вида, уровня и формы получения образования.

1.6. Все обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами под роспись и выполнять их в полном объеме.

1.7. Ответственность за ознакомление обучающихся с настоящими Правилами несут кураторы учебных групп. Контроль осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс предусматривает учебные занятия и практическую подготовку обучающихся (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.2. В Колледже применяется семестровая организация образовательного процесса. Режим занятий обучающихся регламентируется локальным нормативным актом Колледжа.

2.3. Обучение в Колледже осуществляется в учебных группах по специальностям. Численность учебной группы составляет не более 25 человек.

2.4. Начало учебных занятий – 1 сентября. Если 01 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день. Продолжительность учебного года определяется календарным учебным графиком по каждой специальности и форме обучения.

2.5. В Колледже установлена 6 (шести)- дневная рабочая неделя, выходной день - воскресенье.

Для групп, обучающихся на базе среднего общего образования по специальностям ТОП-50, в соответствии с учебным планом может быть установлена пятидневная рабочая неделя. При освоении образовательных программ дополнительного образования и профессионального обучения учебные занятия организуются в соответствии с расписанием.

2.6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет не более 36 часов в неделю.

2.7. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени в целях реализации образовательных программ регламентируется расписанием учебных занятий, утвержденным директором Колледжа.

2.8. Учебные занятия начинаются и заканчиваются по звонку в установленное расписанием звонков время.

2.9. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут астрономического времени. В предпраздничные дни и в связи с непредвиденными обстоятельствами допускается по распоряжению директора изменение режима занятий.

2.10. Организация всех видов практик, всех видов аттестации обучающихся, их перевод на последующий курс и выпуск из Колледжа регламентируются локальными нормативными актами Колледжа.

2.11. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

2.12. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период (при получении среднего профессионального образования сроком один год), а также не менее десяти недель в учебном году, в т.ч. не менее двух недель в зимний период (при получении среднего профессионального образования сроком более одного года).

3. Права обучающихся Колледжа

3.1. Обучающиеся Колледжа имеют право на:

3.1.1. Выбор формы получения образования и формы обучения.

3.1.2. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом Колледжа, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже.

3.1.3. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в т.ч. получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого – медико - педагогической коррекции.

3.1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

3.1.5. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов (курсов, дисциплин, модулей) из перечня, предлагаемого Колледжем.

3.1.6. Освоение наряду с учебными предметами (курсами, дисциплинами, модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов (курсов, дисциплин, модулей), преподаваемых в Колледже, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов (курсов, дисциплин, модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ.

3.1.7. Перевод для получения образования по другой специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

- 3.1.8. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом "О внесении изменений в статью 24 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе" от 18.03.2019 N 39-ФЗ.
- 3.1.9. Академический отпуск, а также на отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном Положением о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся Колледжа.
- 3.1.10. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.1.11. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, получение полной и достоверной информации о Колледже.
- 3.1.12. На благоприятную среду жизнедеятельности без табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.
- 3.1.13. Получение знаний, приобретение навыков, умений и компетенций, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры.
- 3.1.14. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.
- 3.1.15. Участие в учебно-воспитательном процессе, конференциях, культурно-массовых, спортивных и других мероприятиях, проводимых Колледжем.
- 3.1.16. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Колледже и не предусмотрены учебным планом, в установленном Колледжем порядке.
- 3.1.17. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Колледжа.
- 3.1.18. Пользование в установленном Колледжем порядке инфраструктурой.
- 3.1.19. Участие в управлении Колледжем в порядке, установленном его Уставом.
- 3.1.20. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Колледжа.
- 3.1.21. Каникулы в соответствии с календарным учебным графиком Колледжа.
- 3.1.22. Обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Колледже.
- 3.1.23. Обжалование локальных нормативных актов Колледжа в установленном законодательством порядке.
- 3.1.24. Получение следующих мер социальной поддержки и стимулирования: стипендии, других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании; материальной помощи для обучающихся по очной форме обучения за счёт бюджетных средств в порядке, установленном нормативным локальным актом Колледжа; иных мер социальной поддержки, предусмотренных нормативными правовыми актами РФ и локальными нормативными актами Колледжа.
- 3.1.25. Иные права, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами Колледжа.

4. Обязанности обучающихся Колледжа

4.1. Обучающиеся Колледжа обязаны:

- 4.1.1. Соблюдать устав Колледжа, правила внутреннего распорядка, пропускного и внутриобъектного режима, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, иные локальные нормативные акты Колледжа, выполнять законные требования администрации и преподавателей в целях обеспечения безопасности и эффективности образовательной деятельности.

- 4.1.2. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Колледжем.
- 4.1.3. Приходить в Колледж за 10-15 минут до начала занятий или мероприятия.
- 4.1.4. Перед началом занятий свериться с расписанием занятий и прибыть к кабинету до начала занятия, обозначенного звонком.
- 4.1.5. Перед началом каждого учебного занятия отключать мобильные телефоны или переводить их в беззвучный режим.
- 4.1.6. Не пропускать занятия без наличия уважительных причин. Куратор группы, заведующий отделением, педагогические работники имеют право выяснять причины отсутствия студента на занятиях, связываться с его родителями (законными представителями). В случае пропуска занятий обучающийся заранее пишет заявление с указанием причины отсутствия и сроков отсутствия, предоставляет куратору группы документ, подтверждающий уважительность причины. В случае болезни студент должен сообщить об этом куратору или старосте группы, затем предоставить справку из медицинской организации.
- 4.1.7. Во время образовательного процесса и проводимых Колледжем мероприятий находиться на месте, в помещении, здании, территории, установленных Колледже для данного вида деятельности либо следовать маршрутом в соответствии с указаниями педагогического или иного работника Колледжа.
- 4.1.8. Иметь в наличии необходимые для занятий канцелярские и иные принадлежности.
- 4.1.9. Уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора.
- 4.1.10. Вести себя в Колледже и за его пределами таким образом, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя Колледжа и его деловую репутацию.
- 4.1.11. Во время учебного занятия внимательно слушать преподавателя, не отвлекаться самому и не отвлекать других от занятий разговорами и иными посторонними делами, так как это нарушает права других обучающихся на получение необходимых знаний и умений.
- 4.1.12. Входить и выходить во время учебного занятия из учебной аудитории только с разрешения преподавателя.
- 4.1.13. Бережно относиться к имуществу Колледжа, других участников образовательного процесса.
- 4.1.14. Следить за своим внешним видом, придерживаться общепринятых в обществе норм делового стиля в одежде, исключать вызывающие детали, а также соблюдать следующие требования к одежде, установленные в Колледже, в том числе:
- соблюдать установленную форму одежды на занятиях по физической культуре;
 - соблюдать запрет на ношение одежды и аксессуаров, содержащих символику экстремистских организаций, пропагандирующих психотропные вещества, противоправное поведение; религиозной одежды, религиозных атрибутов (в том числе атрибутов одежды, закрывающих лицо обучающегося и/или религиозной символики); головных уборов (за исключением случаев, обусловленных состоянием здоровья учащегося).
- 4.1.15. Оставлять верхнюю одежду в гардеробе учебного или лабораторного корпусов.
- 4.1.16. Соблюдать правила гигиены, заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
- 4.1.17. Употреблять продукты питания и напитки, полученные или приобретенные в Колледже, а также принесенные с собой строго в отведенных местах.
- 4.1.18. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры и инструктажи по технике безопасности.

4.1.19. Строго соблюдать указания педагогического или иного работника Колледжа, касающиеся образовательного процесса, соблюдения настоящих Правил, а также иных локальных нормативных актов Колледжа и нормативных правовых актов РФ.

4.1.20. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, тренажеров, стендов, мебели и библиотечного фонда Колледжа.

4.1.21. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление образовательной деятельности или мероприятия, об ухудшении здоровья (самочувствия), а также о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

4.1.22. Соблюдать культуру пользования средствами мобильной связи и другими электронными устройствами:

– не включать громкую связь или полифонию;

– не допускать использование чужих средств мобильной связи и других электронных устройств и сообщение их номеров телефонов третьим лицам без разрешения их владельцев.

4.2. Правила поведения обучающихся Колледжа на занятиях:

4.2.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете/лаборатории по своему усмотрению, но при размещении необходимо учитывать физические и психологические особенности отдельных обучающихся в зависимости от состояния их здоровья. Вход в учебные аудитории в верхней одежде запрещен.

4.2.2. Перед началом занятий обучающиеся должны подготовить свое рабочее место.

4.2.3. При входе преподавателя в кабинет/лабораторию обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как преподаватель ответит на приветствие и разрешит сесть.

4.2.4. В случае опоздания на занятие обучающийся должен постучаться в дверь кабинета/лаборатории, зайти, поздороваться с преподавателем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

4.2.5. Если обучающийся хочет задать вопрос и/или он готов ответить на вопрос, который задал преподаватель, обучающийся должен поднять руку и задать свой вопрос и/или ответить на вопрос после разрешения преподавателя.

4.2.6. Обучающиеся могут встать, навести порядок на своем рабочем месте, выйти из кабинета/лаборатории после того, как прозвенит звонок и преподаватель объявит об окончании занятия.

4.2.7. Во время занятий обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать преподаватель. Остальные устройства, которые есть при себе у обучающихся, нужно в обязательном порядке отключать и убирать со стола.

4.3. Правила поведения обучающихся Колледжа во время мероприятий, не предусмотренных учебным планом:

4.3.1. Перед проведением мероприятий ответственный преподаватель, куратор группы инструктирует обучающихся по технике безопасности.

4.3.2. Во время мероприятия обучающиеся должны:

– Соблюдать дисциплину и выполнять все указания ответственного преподавателя, куратора группы, администрации колледжа.

– Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

– Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать ответственному преподавателю, куратору группы об ухудшении здоровья или травме.

– Уважать традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

– Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия.

4.3.3. Покидать мероприятие раньше обучающиеся могут только с разрешения ответственного преподавателя, куратора группы.

4.4. Обучающимся Колледжа запрещается:

4.4.1. Приносить, передавать, использовать в Колледже оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, электронные сигареты и испарители (вейпы), жидкости и смеси для электронных сигарет и испарителей (вейпов), спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) препятствовать нормальному функционированию Колледжа.

4.4.2. Распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво в здании и на территории Колледжа.

4.4.3. Курить в здании и на территории Колледжа, в том числе электронные сигареты и испарители (вейпы).

4.4.4. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

4.4.5. Применять физическую силу в отношении других участников образовательного процесса Колледжа и иных лиц.

4.4.6. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивный зал), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий.

4.4.7. Портить имущество Колледжа, использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок, в т.ч. наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации Колледжа.

4.4.8. Выносить за территорию Колледжа или перемещать по ее территории мебель, оборудование и иное имущество Колледжа или иных лиц при отсутствии согласования данных действий со стороны администрации Колледжа или собственника такого имущества.

4.4.9. Кричать, шуметь, петь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием препятствий для получения образования или отдыха другими обучающимися.

4.4.10. Использовать мобильные и иные устройства во время учебного процесса, проведения мероприятия, учебной и производственной практики за исключением случаев, согласованных с педагогическим или иным работником Колледжа.

4.4.11. Осуществлять аудио-, фото-, кино- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях Колледжа, а также профессиональную аудио-, фото-, кино- и видеосъемку в помещениях и на территории Колледжа без соответствующего разрешения администрации Колледжа.

4.4.12. Пропагандировать жестокость, насилие и иные противоречащие закону действия посредством средств мобильной связи и других электронных устройств.

4.4.13. Оскорблять, унижать честь и достоинство участников образовательного процесса, посетителей Колледжа, в том числе допускать вмешательство в их личную жизнь посредством угроз, телефонных звонков, sms-сообщений, фотографирования, аудио- и видеозаписи и последующего обнародования и использования изображений, фотографий, видеозаписи без их согласия.

4.4.14. Сознательно наносить вред имиджу Колледжа, используя средства мобильной связи и другие электронные устройства.

4.4.15. Передвигаться в здании Колледжа на роликовых коньках, скейтбордах, велосипедах, скутерах и иных средствах транспортного и спортивного назначения.

4.4.16. Находиться в здании Колледжа после окончания его работы, а также в иное время, когда нахождение обучающихся не предусмотрено (выходные, праздничные дни и др.).

4.4.17. Загораживать проходы, создавать помехи для движения людей.

4.4.18. Осуществлять в здании или на территории Колледжа без разрешения администрации Колледжа предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю, а также оказывать платные услуги.

4.4.19. Передавать пропуска Колледжа, в том числе электронные, другим лицам.

4.4.20. Данные правила и требования действуют также при нахождении обучающихся на территории предприятий, организаций, закрепленных за Колледжем в качестве баз производственных практик.

5. Основания и порядок поощрения обучающихся Колледжа

5.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой и инновационной деятельности и за другие достижения обучающиеся могут быть поощрены в виде:

- благодарности в приказе по Колледжу;
- благодарственного письма родителям обучающегося;
- награждения похвальным листом или почетной грамотой;
- объявления на информационной доске Колледжа и/или на официальном сайте Колледжа о достижениях и успехах;
- выдвижения на специальные стипендии.

5.2. Объявление благодарности обучающемуся, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося осуществляется директором Колледжа.

5.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) или похвальной грамотой (похвальным листом) осуществляется директором Колледжа по представлению уполномоченного работника Колледжа.

5.4. Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения обучающихся Колледжа. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

6. Дисциплинарная ответственность обучающихся Колледжа

6.1. За нарушение Устава Колледжа, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

- меры педагогического воздействия воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

Меры педагогического воздействия воспитательного характера – это действия администрации Колледжа, других педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения Устава, локальных нормативных актов Колледжа, на осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

В случае, если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и его родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутриколледжный учет в порядке, установленном локальным нормативным актом Колледжа.

6.2. Меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

6.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.4. Дисциплинарная ответственность наступает за совершение проступков, в отношении которых установлена вина обучающегося.

6.5. Запрещается за один и тот же проступок обучающегося применять несколько дисциплинарных взысканий.

6.6. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

6.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также его нормальное функционирование

6.8. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.9. Основаниями для начала рассмотрения дисциплинарного проступка являются:

- докладная записка, поданная директору образовательной организации;
- выявленный факт (событие) дисциплинарного проступка.

6.10. Жалоба, сообщение, докладная, заявление признаются основаниями к началу рассмотрения дисциплинарного проступка, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подающего докладную;
- описания деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

7. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности

7.1. Дисциплинарный проступок обучающегося рассматривается директором Колледжа.

7.2. При рассмотрении совершенного дисциплинарного проступка и осуществления выбора меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка и его последствия;
- виновность обучающегося в действии (бездействии), форма и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- обстоятельства, смягчающие или отягчающие ответственность обучающегося;
- прежнее и последующее поведение обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

7.3. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются любые сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющих значение обстоятельств.

7.4. В качестве доказательств допускаются объяснения обучающегося и (или) свидетелей, вещественные доказательства, документы.

Объяснения – это сведения, имеющие отношение к дисциплинарному проступку и дисциплинарной ответственности обучающегося, которые сообщаются в устной или письменной форме.

Вещественными доказательствами признаются любые предметы, которые использовались при совершении дисциплинарного проступка, или на них были направлены действия обучающегося, совершившего проступок, а также предметы и документы, которые сохранили следы дисциплинарного проступка.

Документы – это значимые для решения вопроса о дисциплинарной ответственности сведения, изложенные в письменной форме. Документы могут содержать сведения, зафиксированные как в письменном, так и в ином виде. К ним могут относиться материалы фото- и киносъемки, аудио- и видеозаписи, иные носители информации.

7.5. Директор Колледжа или другой работник (представитель общественности) не вправе без согласия совершеннолетнего обучающегося или согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

7.6. Если проступок содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор Колледжа, его заместитель уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

7.7. До применения меры дисциплинарного взыскания директор Колледжа или его заместитель должны затребовать у обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.8. Колледж при выборе меры дисциплинарного взыскания может запрашивать мнение Студенческого совета. Указанный совет должен выразить свое мнение в письменной форме не позднее пяти учебных дней с момента направления соответствующего запроса; не позднее семи учебных дней со дня представления мотивированного мнения указанного совета в письменной форме директор Колледжа с учетом этого мнения применяет меру дисциплинарного взыскания.

7.9. Отсутствие выраженного в установленный срок мнения совета не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда директору Колледжа стало известно о совершении проступка), не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 6.3. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов.

7.11. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Колледжа, который доводится до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Колледже. Отказ обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

7.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в течение 10 учебных дней с момента наложения дисциплинарного взыскания.

7.13. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Колледже и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Колледже может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.14. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

7.15. Директор Колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайства куратора группы.

7.16. В целях предупреждения совершения дисциплинарных поступков в будущем как обучающимися, совершившими их, так и иными обучающимися, информация о данных действиях (бездействиях) может рассматриваться и обсуждаться на заседаниях органов управления Колледже, педагогическом совете, совете кураторов, студенческом совете.

8. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся Колледжа

8.1. В целях защиты своих прав, свобод и законных интересов обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Колледжа обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и законных интересов обучающихся;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

9. Обеспечение учета по месту пребывания обучающихся Колледжа, прибывших из других субъектов Российской Федерации.

9.1. Обеспечение учета обучающихся очной формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, проживающих в общежитии колледжа.

В случае проживания студента в общежитии Колледжа, для регистрации по месту пребывания в общежитии, должностными лицами образовательной организации, ответственными за регистрацию, в течение 3 дней со дня предоставления гражданину места в общежитии в органы регистрационного учета подают:

- заявление установленной формы о регистрации по месту пребывания, заверенное должностным лицом образовательной организации;
- документ, удостоверяющий личность заявителя.

9.2. Обеспечение учета обучающихся очной формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, не проживающих в общежитии колледжа.

В случае не проживания студента в общежитии колледжа для обеспечения учета по месту пребывания:

- в течение 30 дней от даты зачисления обучающемуся необходимо предоставить в Колледж сведения о своей регистрации по месту пребывания;
- в 10-дневный срок должностным лицам образовательной организации, ответственным за регистрацию, прибывшего из другого субъекта РФ обучающегося, не проживающего в общежитии образовательной организации, ознакомить (под роспись) с Правилами внутреннего распорядка, содержащими информацию об обязанности предоставлять сведения о регистрации по месту пребывания в течение 30 дней от даты зачисления в образовательную организацию; уведомить (под роспись) о недопустимости нарушений правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ;
- в случае не предоставления обучающимся, прибывшим из другого субъекта РФ и не проживающим в общежитии колледжа, документа о регистрации по месту пребывания по истечении 30 дней от даты зачисления в образовательную организацию, рассмотреть вопрос о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила принимаются с учетом мнения Студенческого совета и Педагогического совета Колледжа.

10.2. Настоящие Правила, изменения и (или) дополнения к ним утверждаются директором Колледжа, вступают в силу с даты утверждения директором Колледжа.

10.3. Утвержденные Правила действуют до принятия новых.

10.4. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Колледжа, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», стендах и информационных досках, расположенных в корпусах и общежитиях Колледжа, для ознакомления всех участников образовательных отношений.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Дата ревизии	Изменение/дополнение +/-	Номер листа	Краткое содержание изменения, дополнения	Основание для внесения изменения, дополнения	Ф.И.О., подпись
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						