
	МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»
	Смоленский колледж телекоммуникаций (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СМК-ВНД-11/24	ВНУТРЕННЯЯ НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Директор СКТ (ф) СПбГУТ


 _____ А.В.Казakov

« 30 » 08 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
 О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ДРУГИХ ФОРМАХ
 МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ**

Версия 2.0

Смоленск
 2024

Принято

На педагогическом совете

Протокол № 1

от «30» 08 2024 г.

Согласовано

Председатель профсоюзного
комитета студентов СКТ(ф)СПбГУТ

 Д.А. Ломатенков

«30» 08 2024 г.

Председатель студенческого совета

 Ю.В. Довгань

«30» 08 2024 г.

Главный бухгалтер

 Г.В. Фаталиева

«30» 08 2024 г.

1 Общие положения

1.1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. От 25.12.2023) «Об образовании в Российской Федерации». Положением о стипендиях Президента Российской Федерации, утверждённым распоряжением Президента Российской Федерации от 06.09.1993 г. №613-рп, Типовым положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки учащихся федеральных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования, студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 №1390 (ред. От 28.06.2021) «О формировании стипендиального фонда».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» (в действующей редакции);

В соответствии с Положением «О стипендиальном обеспечении обучающихся СПбГУТ», утвержденным приказом СПбГУТ от 09.02.2023, №90.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающимся Смоленского колледжа телекоммуникаций (филиал) СПбГУТ.

1.3. Целью вводимой настоящим Положением системы стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающимся колледжа является усиление у них мотивации к повышению качества освоения образовательных программ среднего профессионального образования и дифференциация социальной политики по отношению к нуждающимся обучающимся колледжа.

1.4. Стипендия, являясь денежной выплатой в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ, подразделяются на следующие виды:

Виды стипендии	Наименование выплат	Основание
Государственная академическая стипендия студентам	Государственная академическая стипендия	п.1 ч.2 ст.36 Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ(ред. От 25.12.2023) «Об образовании в Российской Федерации»; приказ Минобрнауки от 25.02.2014 г. №139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов российской федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия».
	Повышенная	Приказ Министерсва образования и науки

	государственная академическая стипендия (далее – повышенная стипендия)	РФ от 27.12.2016.г(ред.15.08.2022.г.)
Государственная социальная стипендия	Государственная социальная стипендия	Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 08.08.2024) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2024)
Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии правительства Российской Федерации	Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии правительства Российской Федерации	Распоряжение Президента РФ от 06.09.1993 N 613-рп (ред. от 27.11.2023) "Об утверждении Положения о стипендиях Президента Российской Федерации"
Именные стипендии	Именные стипендии, учрежденные физическими и юридическими лицами	ч.2 ст.36 Закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. От 08.08.2024) «Об образовании в Российской Федерации»
Стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение	Стипендии обучающимся, назначенные юридическими лицами	ч.2 ст.36 Закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. От 08.08.2024) «Об образовании в Российской Федерации»
	Стипендии обучающимся, назначенные физическими лицами	

2. Стипендиальный фонд и фонд материальной поддержки

2.1. В колледже функционирует стипендиальный фонд, формируемый за счет:

- средств, выделяемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации стипендиального обеспечения и материальной поддержки обучающихся;

- средств, выделяемых органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими и физическими лицами на стипендиальное обеспечение и материальную поддержку обучающихся.

2.2. Распределение средств стипендиального фонда и фонда материальной поддержки:

2.2.1. Размер государственной академической стипендии определяется приказом ректора СПбГУТ, но не может быть меньше размера стипендии, установленного законом.

2.2.2. Размер государственной социальной стипендии определяется приказом ректора СПбГУТ, но не может быть меньше установленного законом размера для учреждения соответствующего уровня профессионального образования.

2.2.3. Размеры именных стипендий для обучающихся колледжа и источники их финансирования определяются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

2.3. При изменении действующего законодательства, нормативно-правовой базы или объемов бюджетного финансирования распределение стипендиального фонда, категории студентов, которым будет назначена стипендия, размеры стипендий могут быть изменены приказом директора Колледжа.

3. Размер стипендий и материальной поддержки

3.1. Выплата стипендий обучающимся колледжа производится в пределах стипендиального фонда, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации. Стипендиальный фонд определяется с учетом контингента обучающихся колледжа и размера стипендии, установленного законодательством РФ для каждой категории обучающихся.

3.2. Размер академической стипендии: размеры государственной академической стипендии обучающимся колледжа, государственной социальной стипендии студентам колледжа, определяются Приказом ректора СПбГУТ, на основании ФЗ от 29.11.2018г. №459-ФЗ и согласно доведенных лимитов в целях выплаты стипендий обучающимся колледжа.

3.3. Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, определяются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации.

3.4. Размер повышенной стипендии определяются Приказом ректора СПбГУТ, на основании ФЗ от 29.11.2018г. №459-ФЗ и согласно доведенных лимитов в целях выплаты стипендий обучающимся.

3.5. Размер единовременной материальной помощи определяется колледжем самостоятельно. Решение об оказании материальной помощи принимается директором колледжа на основании личного заявления обучающегося колледжа по согласованию с отделом по воспитательной и социальной работе.

3.6. При недостаточности стипендиального фонда для выплаты стипендии в соответствии с настоящим положением, стипендии выплачиваются в размере нормативов, установленных правительством Российской Федерации.

4. Стипендиальная комиссия

4.1. Состав стипендиальной комиссии колледжа утверждается приказом директора колледжа и включает: председателя – директора колледжа, зам.председателя – начальника отдела по воспитательной и социальной работе, зам.директора по УР, заведующих отделений, представителей студенческого совета колледжа, бухгалтера, секретаря стипендиальной комиссии.

4.2. Заседания стипендиальной комиссии по вопросу назначения стипендий на текущий семестр проводятся не позднее, чем через две недели после окончания очередной сессии и по мере необходимости.

4.3. Стипендиальная комиссия анализирует экзаменационные ведомости и ведомости текущей успеваемости, Приказы по колледжу и служебные записки преподавателей и сотрудников колледжа, представленные Грамоты и Дипломы.

4.4. Решения стипендиальной комиссии оформляются протоколами.

4.5. Ответственность за правильное ведение и хранение протоколов заседаний стипендиальной комиссии и подготовку проектов Приказов о назначении на стипендию возлагается на заведующего очным отделением.

4.6. Деятельность стипендиальной комиссии осуществляется в течение учебного года. Функции и полномочия комиссии определяются приказами директора и настоящим Положением.

5. Особенности назначения государственной академической стипендий студентам.

5.1. Государственная академическая стипендия может быть назначена обучающимся колледжа, обучающимся на «отлично», либо на «хорошо» и «отлично», либо на «хорошо».

Оценки по дифференцированным зачётам, курсовым проектам и работам учитываются наравне с экзаменационными оценками. Оценки по учебной и производственной практикам,

полученные после окончания экзаменационной сессии, учитываются при назначении государственной академической стипендии по результатам следующей сессии.

5.2. Обучающимся первого курса колледжа в первом семестре государственная академическая стипендия назначается с начала учебного года и до окончания 1 семестра. Во втором семестре студентам первого курса Колледжа государственная академическая стипендия назначается по результатам успеваемости за 1 семестр.

5.3. Обучающимся колледжа, не выполнившим требования по качеству учёбы, или имеющим академическую задолженность, или ликвидировавшим задолженность после экзаменационной сессии, государственная академическая стипендия не назначается. Стипендия не назначается также студентам, не явившимся на экзамен по неуважительной причине, независимо от результатов последующих пересдач.

5.4. Результаты пересдач экзаменов на повышенную оценку (как в период экзаменационной сессии, так и после неё), сданных ранее на «Удовлетворительно» и «хорошо», при назначении государственной академической стипендии не учитываются.

5.5. Распоряжением директора колледжа сроки экзаменационной сессии могут быть продлены отдельным обучающимся колледжа по болезни (при наличии медицинской справки) и другим уважительным причинам.

5.6. Обучающимся колледжа, имеющим продление экзаменационной сессии по уважительным причинам и сдавшим её в установленный срок, стипендия назначается на общих основаниях.

5.7. Обучающимся колледжа, переведенным из другой образовательной организации среднего профессионального образования, восстановленным после отчисления по уважительным причинам, государственная академическая стипендия назначается только после ликвидации задолженностей по учебному плану в срок, установленный приказом директора Колледжа. Основанием для назначения государственной академической стипендии служат результаты сдачи экзаменов, зачётов, курсовых проектов и работ, а также прохождения практики по прежнему месту учёбы.

5.8. Обучающимся колледжа переведенным с платной формы обучения на бюджетную форму обучения, государственная академическая стипендия назначается со дня перевода, при условии, что имеющиеся до перевода оценки дают право на получение государственной академической стипендии.

5.9. Государственная академическая стипендия обучающимся колледжа, восстановленным после обучения по неуважительным причинам, не выплачивается.

5.10. Выплата государственной академической стипендии обучающимся колледжа, в том числе повышенной государственной академической стипендии прекращается с момента отчисления обучающегося из колледжа. В этом случае размер выплачиваемой стипендии определяется пропорционально количеству дней с 1 числа месяца до даты отчисления.

5.11. Выплата государственной академической стипендии обучающимся колледжа, в том числе повышенной государственной академической стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет, с учётом периода обучения, за который государственная академическая

стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет.

6. Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий студентам

6.1. Государственная академическая стипендия назначается приказом директора Колледжа на основании протоколов стипендиальной комиссии. Государственная академическая стипендия назначается два раза в учебном году по результатам экзаменационных сессий.

6.2. Начисление обучающимся колледжа государственной академической стипендии производится бухгалтерией на основании приказа директора Колледжа.

6.3. Выплата государственной академической стипендии обучающимся колледжа производится один раз в месяц.

6.4. Выплата государственной академической стипендии обучающимся колледжа прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимися колледжа оценки «удовлетворительно» во время экзаменационной сессии или образования у обучающегося академической задолженности.

6.5. Выплата государственной академической стипендии обучающимся колледжа и именной стипендии прекращается с момента отчисления обучающегося из Колледжа.

7. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендий.

7.1. Государственная социальная стипендия назначается обучающимся колледжа, являющимся:

7.1.1. детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7.1.2. детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

7.1.3. пострадавшими в результате аварии на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

7.1.4. инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

7.1.5. ветеранами боевых действий;

7.1.6. лицами из числа граждан, проходивших в течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Вооружённых Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

7.1.7. обучающимся колледжа, относящимися к категории лиц, получивших государственную социальную помощь.

7.2. Право на получение государственной социальной стипендии имеет обучающийся колледжа, представивший в стипендиальную комиссию справку о праве на получение государственной социальной стипендии, выдаваемую органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства, либо документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в абзацах пункта 7.1. настоящего Положения.

7.3. Обучающиеся колледжа, претендующие на получение государственной социальной стипендии, обращаются с заявлением и приложениями к директору Колледжа со следующими документами:

- справкой о праве на получение государственной социальной стипендии, выданную органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства (справка действительна в течение одного года со дня выдачи), либо документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в абзацах пункта 7.1. настоящего положения;

- личное заявление, поданное на имя директора и содержащее фамилию, имя, отчество, номер учебной группы студента, просьба о назначении государственной социальной стипендии, перечень прилагаемых к заявлению документов.

7.4. Государственная социальная стипендия назначается с даты представления в колледж документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 7.1 и написания личного заявления.

7.5. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора Колледжа на основании протокола стипендиальной комиссии Колледжа в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде, в следующем порядке:

7.5.1. Стипендиальная комиссия в течение двух рабочих дней со дня получения всех необходимых документов обязана рассмотреть вопрос о назначении студенту государственной социальной стипендии и принять окончательное решение по данному вопросу. Решение стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены комиссии, принявшие участие в её заседании.

7.5.2. Начальник отдела по воспитательной и социальной работе на основании протокола стипендиальной комиссии готовит проект приказа о назначении студентам государственной социальной стипендии, согласовывает его с Гл.бухгалтером и подписывает у директора Колледжа.

7.6. Начисление государственной социальной стипендии производится бухгалтерией на основании приказа директора Колледжа.

7.7. Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц в размере рублей.

7.8. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам экзаменационной сессии и возобновляется после её ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии.

7.9. При предоставлении обучающимся колледжа академического отпуска, отпуска по уходу за ребёнком до достижения им трёх лет выплата назначенной государственной социальной стипендии не прекращается до истечения срока действия основания, по которому стипендия была назначена (до истечения срока действия справки, выдаваемой органом социальной защиты населения Российской Федерации).

7.10. выплата государственной социальной стипендии прекращается:

- с момента отчисления студента из Колледжа.

- по истечению года действия справки по которому стипендия была назначена (истечения

срока действия справки, выдаваемой органом социальной защиты населения Российской Федерации), и возобновляется с момента предоставления документа, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 7.1 настоящего положения.

7.11. Обучающиеся колледжа, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

8. Порядок назначения и выплаты именных стипендий, назначенных юридическими и физическими лицами

8.1. Именные стипендии учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами и назначаются обучающимся колледжа.

8.2. Размеры именных стипендий для обучающихся колледжа определяются учредителями этих стипендий.

8.3. Критерии для выдвижения обучающихся колледжа на получение именной стипендии определяется либо учредителями стипендий, либо стипендиальной комиссией колледжа.

8.4. Именные стипендии назначаются на семестр или в срок, определенный учредителем стипендии.

8.5. Заведующий отделением делает представление на студента в соответствии с установленными критериями, с приложением копий необходимых документов.

8.6. Проект приказа о назначении именной стипендии готовится отделом по воспитательной и социальной работе на основании решения стипендиальной комиссии колледжа, согласовывается с главным бухгалтером и подписывается у директора.

9. Порядок назначения и выплаты материальной помощи

9.1. Материальная помощь является формой социальной поддержки нуждающихся из числа обучающихся колледжа и представляет собой одноразовую выплату, назначенную независимо от успеваемости студента. Материальная поддержка назначается студентам, которые в силу своего семейного положения, состояния здоровья и иных причин находятся в тяжелом материальном положении и по каким-либо причинам не имеют права на получение тех или иных государственных социальных гарантий и льгот.

9.2. Единовременная материальная помощь оказывается обучающимся колледжа очной формы обучения, общий объем которых не должен превышать 25% стипендиального фонда колледжа, в следующих случаях:

- тяжелое материальное положение – с целью улучшения материального положения для персональной (адресной) поддержки;

- особой необходимостью в лечении и восстановлении здоровья в связи с заболеванием, несчастным случаем и т.п.;

- рождения ребенка;

- смерти (гибели) члена семьи;

- утраты личного имущества в результате форс-мажорных обстоятельств, кражи и других происшествий;

- в других исключительных случаях.

9.3. Студент, претендующий на получение единовременной материальной поддержки, подает личное заявление на имя директора. Заявление должно быть согласовано с куратором группы, зав.отделением, начальником отдела ВСП, гл.бухгалтером и приложены документы,

подтверждающие основание для предоставления материальной помощи.

В исключительных случаях материальная помощь может быть оказана на основании личного заявления обучающегося колледжа. Но с обязательным последующим предоставлением им подтверждающих документов, служащих основанием для предоставления материальной помощи. Исключительность случая определяется на усмотрение директора колледжа.

9.4. Решение об оказании единовременной материальной помощи, ее размер принимается директором на основании личного заявления студента.

9.5. Размеры денежных средств на материальную помощь определяются согласно Таблице при наличии выделенных средств.

№ п/п	Основание для выплаты денежных средств	Размер денежных средств
1.	Вступление в брак	До десяти академических стипендий
2.	Рождение ребенка	До десяти академических стипендий и более при рождении двух и более детей
3.	Расходы, связанные с лечением студента колледжа амбулаторного или с пребыванием в лечебном учреждении	До десяти академических стипендий
4.	Пожар, кража, стихийное бедствие и т.п., повлекшее утрату имущества	До десяти академических стипендий
5.	Тяжелое материальное положение студента колледжа	До десяти академических стипендий
6.	Смерть близких родственников студентов колледжа	До десяти академических стипендий

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора колледжа.

10.2. В данное положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие приказом директора в установленном порядке.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Дата ревизии	Изменение/дополнение +/-	Номер листа	Краткое содержание изменения, дополнения	Основание для внесения изменения, дополнения	Ф.И.О., подпись
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						