

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)**

**СМОЛЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ
(ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ
ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА».**

П Р И К А З

24.08 2021 г.

№ 740

Об осуществлении деятельности в условиях
сохранения рисков распространения
COVID-19 в 2021/2022 учебном году.

В соответствии с рекомендациями о подготовке образовательных организаций к новому 2021-2022 учебному году, разработанными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 22.07.2021 № 02/14750-2021-24, приказа СПбГУТ № 557 от 24.08.2021, рекомендации Минобрнауки России от 29.07.2021, NMН -7/5979, п р и к а з ы в а ю:

1. И.о.начальника АХУ Дубаенкову С.Н. обеспечить:
 - 1.1. Проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств в срок до 31.08.2021.
 - 1.2. Условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в здания учебного и лабораторных корпусов, в местах общего пользования, помещении буфета для приема пищи, санитарных узлах, а также обеспечение условий для соблюдения правил личной гигиены (постоянное наличие средств для мытья рук, одноразовых или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетах) срок до 27.08.2021.
 - 1.3. Проведение в помещениях ежедневной влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств.
 - 1.4. Ежедневное проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов – не реже 2 раз в день, в том числе по окончании учебного процесса.
 - 1.5. Использование для дезинфекции дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.
 - 1.6. Проведение обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.
 - 1.7. Учет количества работников и обучающихся прошедших вакцинацию, планирующих ее пройти или перенесших заболевание в течение последних 6 месяцев.

- 1.8. Проведение инструктажа сотрудников об ответственности за сохранение здоровья и безопасности обучающихся в период распространения COVID-19.
- 1.9. Направление письма в организацию, оказывающую услуги по обеспечению обучающихся и работников колледжа общественным питанием, о необходимости соблюдения методических рекомендаций Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 до 20.08.2020.
- 1.10. Постоянный контроль за выполнением инструкций Роспотребнадзора согласно рекомендациям по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
- 1.11. Организацию централизованной закупки необходимого количества средств дезинфицирующих средств.
- 1.12. При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у студентов, педагогического состава, персонала выполнение объема и перечня необходимых противоэпидемических мероприятий, определяемых должностными лицами, проводящими эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном законодательством.
- 1.13. Организацию «входного фильтра» всех лиц, входящих в здания колледжа, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.
- 1.14. Письменные указания сторожам о недопущении в учебно-лабораторные корпуса колледжа лиц с признаками ОРВИ (кашель, насморк, температуры).
2. Комендантам общежитий № 1 и № 2 Немовой Е.А. и Губернаторовой Н.Ю. обеспечить:
 - 2.1. Проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств в срок до 27.08.2021.
 - 2.2. Условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле вблизи входа в общежитие, в местах общего пользования, кухнях, санитарных узлах и туалетных комнатах в срок до 27.08.2021.
 - 2.3. Проведение в помещениях общежитий с обработкой всех контактных поверхностей в местах общего пользования ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств с соблюдением соответствующих рекомендаций Роспотребнадзора с учетом эпидемиологической ситуации.
 - 2.4. Организацию «входного фильтра» всех лиц, входящих в общежития, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.
 - 2.5. Незамедлительную изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи, с сообщением родителям (для лиц моложе 18 лет).
 - 2.6. Информирование проживающих о необходимости регулярного проветривания помещений общежития.
 - 2.7. Помещения для иногородних студентов, предназначенных для 14-дневного наблюдения, организованных по типу обсерватора.
 - 2.8. Контроль за применением персонала средств индивидуальной защиты.
 - 2.9. Исключение при организации централизованной стирки постельного белья пересечения потоков чистого и грязного белья.
3. Заместителю директора учебной работе Иванешко И.В. в целях создания безопасных условий организации учебного процесса:
 - 3.1. Организовать двухсменный режим работы в лабораторном и учебном корпусах, в т. ч. расписание учебных занятий, практик, изменив время проведения больших перемен в целях максимального разобщения учебных групп.
 - 3.2. Организовать проведение сессий в группах заочного отделения в очном формате, с возможностью перехода в дистанционный формат при ухудшении эпидемиологической обстановки в регионе.
 - 3.3. Принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов.

- 3.4. Организовать контроль за проветриванием учебных помещений во время перерывов.
- 3.5. Организовать контроль за недопущением скопления обучающихся в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения). Осуществлять контроль за соблюдением социальной дистанции.
4. Начальнику отдела по воспитательной и социальной работе Ломатенкову Д.А. обеспечить:
 - 4.1. Проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотров видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов на изготовление средств наглядной агитации.
 - 4.2. Проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и преподавателей колледжа, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).
5. Главному бухгалтеру Фаталиевой Г.В. обеспечить:
 - 5.1. Своевременное финансирование дополнительных закупок для подготовки к новому учебному году в рамках утвержденного ПФХД на 2021 год.

И.о.директора



И.В.Иванешко